
ANNO 2026
REV. 0 DEL 30.04.2026

BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ

WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS S.r.l.

1. Lettera agli stakeholder	p.4
2. Nota metodologica	p.5
3. Le fondamenta del successo	p.7
3.1 La nostra mission e i nostri valori	
4. Costruire: partire dal nulla per dare forma	p.10
4.1 Il costruire sostenibile	
5. Il ruolo degli stakeholder	p.14
5.1 I portatori d'interesse	
5.1.1 <i>Dipendenti</i>	
5.1.2 <i>Clienti</i>	
5.1.3 <i>Fornitori</i>	
5.1.4 <i>Associazioni di appartenenza</i>	
5.1.5 <i>Pubblica amministrazione</i>	
5.2 Le relazioni con gli stakeholder	
5.2.1 <i>Dipendenti e collaboratori</i>	
5.2.3 <i>Fornitori, subappaltatori, partner e collaboratori esterni</i>	
5.2.4 <i>Le associazioni di appartenenza</i>	
5.3 Pubblica amministrazione	
6. Analisi di materialità	p.20
6.2 I temi materiali	
6.2.1 <i>Individuazione dei temi materiali</i>	
6.2.2 <i>Temi materiali per Way Technological Systems</i>	
6.2.3 <i>Temi materiali per gli stakeholder</i>	
7. La gestione dell'azienda	p.31
7.1 Il Sistema di Governance adottato dalla Società	
7.1.1 <i>La governance è attenta ai temi di sostenibilità?</i>	
7.2 Integrità ed etica di business	
7.2.1 <i>Modello di organizzazione, gestione e controllo del D.lgs 231/2001</i>	
7.3 Un gruppo impegnato verso l'eccellenza per progredire con le sfide del futuro	
7.4 Il valore economico generato e distribuito	
8. Un team ideale: dove l'amicizia incontra la professionalità	p.40
8.1 L'identikit del team	

- 8.1.1 *L'edilizia è un settore prettamente maschile?*
- 8.1.2 *Diversità e inclusione*
- 8.1.3 *La tipologia di inquadramento del personale aziendale*
- 8.1.4 *La distribuzione anagrafica del personale*
- 8.1.5 *Gap salariale e garanzie contrattuali*
- 8.2 Salute e sicurezza sul luogo di lavoro
- 8.3 Formazione, crescita e sviluppo
- 8.4 L'attenzione al cliente

- 9. L'attenzione all'ambiente** p.48
 - 9.1 La gestione ambientale
 - 9.2 L'acqua, una risorsa preziosa
 - 9.3 Rifiuti ed economia circolare
 - 9.4 Consumi energetici ed emissioni GHG
- 10. Costruiamo insieme un futuro solido e duraturo** p.55
- 11. GRI Content Index** p.58

Cari Stakeholder,

con grande soddisfazione vi presentiamo il primo Bilancio di Sostenibilità di WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS s.r.l., un passo significativo che segna l'inizio di un percorso strutturato verso una gestione sempre più responsabile, trasparente e orientata alla creazione di valore condiviso.

Questa prima edizione non rappresenta solo un importante esercizio di rendicontazione, ma costituisce anche un'occasione per valorizzare e comunicare principi, comportamenti e pratiche che da tempo guidano il nostro operato. La decisione di intraprendere il percorso del reporting di sostenibilità nasce dalla volontà di allinearci alle migliori best practice di settore, anticipare le sfide future e, soprattutto, rispondere in modo concreto alle crescenti aspettative dei nostri stakeholder.

Attraverso questo documento intendiamo condividere con trasparenza i risultati raggiunti, rendere evidente il nostro impegno quotidiano e rafforzare un dialogo aperto con tutti voi – collaboratori, partner e interlocutori esterni – sul cammino che stiamo percorrendo verso una crescita più responsabile, etica e consapevole dell'impatto che generiamo.

Nel corso del 2025 abbiamo posto le basi per consolidare e sviluppare il nostro impegno ESG, integrando i principi di sostenibilità nelle attività quotidiane e nella pianificazione strategica.

La realizzazione di questo Bilancio non rappresenta pertanto un semplice adempimento formale, bensì un punto di partenza: un documento dinamico, destinato a evolversi insieme all'azienda. Lo consideriamo uno strumento fondamentale sia internamente, per migliorare processi e performance, sia esternamente, per comunicare con chiarezza e trasparenza il nostro impegno e le nostre priorità.

Nelle pagine che seguono troverete informazioni relative a tutti gli ambiti della sostenibilità: ambientale, sociale e di governance.

Con uno sguardo rivolto al futuro, intendiamo proseguire con determinazione nel nostro percorso di miglioramento continuo, adottando pratiche sempre più sostenibili, ottimizzando l'impiego delle risorse e rafforzando una governance improntata alla responsabilità sociale e ambientale. Insieme alle nostre persone, ai partner e all'intera filiera, vogliamo costruire un modello di crescita solido, innovativo e coerente con i valori in cui crediamo.

Desidero esprimere un sincero ringraziamento a tutti coloro che, con impegno e competenza, hanno contribuito alla realizzazione di questo primo Bilancio: dal nostro gruppo interno, che ha lavorato con dedizione, ai partner esterni che hanno collaborato attivamente. Un ringraziamento particolare va anche a chi continuerà ad accompagnarci nei prossimi traguardi, condividendo con noi la visione di un futuro più equo, trasparente e sostenibile.

WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS s.r.l. crede fermamente che ogni azione possa generare impatto. È con questo spirito che guardiamo ai prossimi anni, determinati a contribuire positivamente allo sviluppo del territorio e al benessere delle generazioni future.

Buona lettura

Romolo Marco Di Domenico

NOTA METODOLOGICA

Capitolo 2

Il presente documento rappresenta il primo *Bilancio di Sostenibilità* della società WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS S.r.l. (di seguito anche “WTS” o “l’Azienda”), redatto su base volontaria in conformità agli Standard di rendicontazione GRI, come definiti nella guida *GRI 1: Principi Fondamentali 2021*.

Le informazioni riportate hanno l’obiettivo di illustrare la gestione, i risultati e gli obiettivi relativi ai principali aspetti economici, sociali e ambientali riferiti all’anno di rendicontazione 2025, nonché di approfondire la relazione con i principali stakeholder. Il documento ha cadenza annuale ed è allineato al perimetro e alle tempistiche del reporting finanziario. **[GRI 2.3]**

La definizione dei contenuti del Bilancio e degli indicatori oggetto di rendicontazione è avvenuta a partire dai risultati dell’analisi di materialità, descritta nel capitolo dedicato. Nella redazione del presente documento sono stati applicati i principi di accuratezza, equilibrio, chiarezza, comparabilità, completezza, contesto della sostenibilità, tempestività e verificabilità, in coerenza con quanto previsto dai GRI Standard.

Il Bilancio è stato predisposto secondo l’approccio “*with reference*”, rendicontando una selezione degli Standard GRI pubblicati nella loro ultima versione (2021) dal Global Reporting Initiative (GRI), come evidenziato nella tabella “GRI Content Index”. Tale impostazione consente di rappresentare il grado di copertura degli indicatori GRI associati a ciascun tema di sostenibilità trattato; ove alcune informazioni non risultino disponibili o applicabili, ne vengono fornite le relative motivazioni. **[GRI 1]**

I dati e le informazioni contenuti nel presente documento, salvo diversa indicazione, si riferiscono all’esercizio 2025 (1° gennaio 2025 – 31 dicembre 2025) e, laddove disponibili, sono accompagnati da dati comparativi relativi all’esercizio precedente, al fine di consentire una valutazione dell’andamento nel tempo delle performance aziendali. Allo scopo di garantire l’attendibilità delle informazioni e una rappresentazione corretta delle performance, il ricorso a stime è stato limitato, e laddove utilizzato, basato sulle migliori metodologie disponibili e opportunamente segnalato.

Pur trattandosi di un documento redatto su base volontaria, è stata condotta una verifica da parte di un soggetto terzo indipendente, al fine di garantirne una maggiore affidabilità e credibilità. **[GRI 2-5]**

Il perimetro di rendicontazione dei dati e delle informazioni coincide con quello del Bilancio di esercizio e include le performance ambientali, sociali e di governance delle sedi operative dell’Azienda. Sono invece escluse dal perimetro le associazioni temporanee d’impresa. **[GRI 2-2]**

LE FONDAMENTA DEL SUCCESSO

Capitolo 3



WAY Technological Systems S.r.l. è una realtà imprenditoriale italiana fondata nel 2001, nata dall'esperienza ultratrentennale dei propri fondatori nei settori dell'impiantistica elettromeccanica, delle infrastrutture tecnologiche e delle costruzioni. Nel corso degli anni l'azienda ha consolidato una posizione di rilievo nel mercato nazionale, sviluppando competenze specialistiche e una solida reputazione nella realizzazione di opere ad elevato contenuto tecnologico.

Un momento particolarmente significativo nel percorso di crescita della società è stato rappresentato dall'ingresso nella compagine sociale di Allegrini S.r.l., operazione che ha consentito di rafforzare ulteriormente la struttura organizzativa e industriale dell'azienda. Tale integrazione ha avuto una valenza strategica sia in termini di ampliamento del portafoglio clienti sia nella capacità di offrire soluzioni sempre più complete e integrate, secondo una logica "chiavi in mano", che accompagna il cliente in tutte le fasi del progetto: dalla progettazione alla realizzazione, fino alla manutenzione e gestione degli impianti.

WAY opera principalmente nella progettazione, costruzione e manutenzione di impianti tecnologici complessi, impianti di distribuzione dell'energia elettrica, sistemi di telecomunicazione e trasmissione dati, nonché nella realizzazione di edifici civili e industriali. A queste attività si affianca una consolidata specializzazione nel settore ferroviario, ambito nel quale l'azienda progetta e realizza impianti di segnalamento, sicurezza ferroviaria e trazione elettrica, contribuendo allo sviluppo e all'ammodernamento delle infrastrutture strategiche per la mobilità del Paese.

Il posizionamento di WAY nel comparto ferroviario rappresenta uno degli elementi distintivi dell'azienda. Grazie al possesso delle necessarie qualificazioni e certificazioni di settore, la società è tra le sole cinque imprese abruzzesi riconosciute da Rete Ferroviaria Italiana (RFI) per l'esecuzione di specifiche attività nel campo degli impianti tecnologici ferroviari, risultando l'unica impresa della provincia di Teramo ad aver conseguito tale riconoscimento. Questo risultato testimonia l'elevato livello di competenza tecnica, affidabilità operativa e conformità agli standard richiesti da uno dei principali gestori infrastrutturali italiani.

L'impegno di WAY si inserisce inoltre nel più ampio contesto dello sviluppo infrastrutturale del Centro Italia. L'azienda è attivamente coinvolta nella realizzazione di interventi ferroviari nelle regioni Lazio, Abruzzo e Marche, contribuendo a progetti strategici finanziati anche attraverso le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Attraverso tali attività, la società partecipa concretamente ai processi di modernizzazione della rete ferroviaria nazionale, favorendo il miglioramento della mobilità sostenibile, dell'efficienza energetica e della sicurezza dei trasporti.

La crescita di WAY è stata guidata da una visione imprenditoriale orientata alla creazione di valore nel lungo periodo, fondata sull'innovazione tecnologica, sulla qualità delle realizzazioni, sulla valorizzazione delle competenze professionali e sulla capacità di instaurare rapporti duraturi con clienti, fornitori e stakeholder. In questo contesto, la sostenibilità rappresenta un elemento trasversale alle attività aziendali, declinato attraverso l'attenzione alla sicurezza dei lavoratori, alla riduzione degli impatti ambientali, all'efficienza nell'utilizzo delle risorse e al contributo allo sviluppo economico e infrastrutturale dei territori in cui opera.

Grazie a una struttura organizzativa dinamica, a competenze altamente specializzate e a una consolidata esperienza nei settori delle infrastrutture tecnologiche e ferroviarie, WAY si propone come partner qualificato per la realizzazione di progetti complessi, contribuendo alla transizione verso sistemi infrastrutturali più innovativi, sicuri e sostenibili.

Paragrafo 3.1

La nostra mission e i nostri valori

La mission dell'Azienda è perseguire gli elevati standard che hanno caratterizzato la sua consolidata esperienza nel settore delle costruzioni stradali ed edilizie, coniugandoli con un costante orientamento all'innovazione. L'obiettivo è offrire ai committenti un servizio solido, sicuro ed efficiente, garantendo risultati di elevata qualità in ogni progetto e impegnandosi nella realizzazione di opere che, oltre a rispondere alle esigenze immediate, siano sostenibili e durevoli nel tempo.

Un elemento fondamentale dell'attività è rappresentato dal rapporto con i partner, che comprendono sia la Pubblica Amministrazione sia operatori privati. L'operato aziendale si fonda inoltre su principi di correttezza, professionalità e integrità, che costituiscono le linee guida per tutte le interazioni con gli stakeholder e per la conduzione delle attività di business.

Ogni progetto è realizzato nel pieno rispetto delle normative vigenti, delle regole di mercato e dei principi di concorrenza leale, con l'impegno costante di tutelare gli interessi legittimi di clienti, fornitori e collaboratori.

SOLIDITÀ

Non è soltanto una parola, ma è il primo valore che l'azienda pone nel lavoro. Ogni realizzazione è progettata per vivere e far vivere nel tempo.

INNOVAZIONE

Porre le basi del domani è una sfida, equivale a costruire certezze. Per questo si è costantemente alla ricerca delle migliori tecnologie e di nuove tecniche, per garantire sempre la massima affidabilità.

COMPETENZA

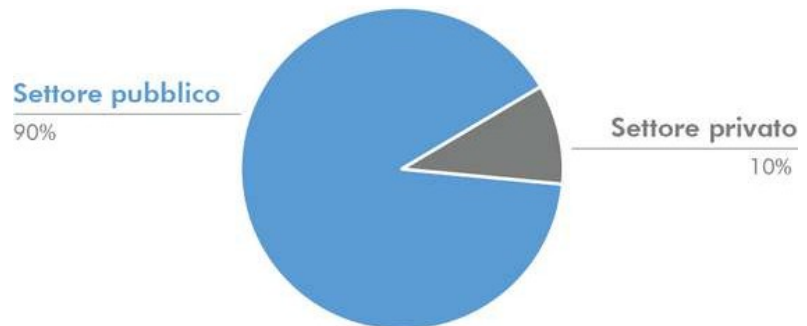
Si vuole essere il partner ideale per rendere concrete le tue idee, trovare le soluzioni più adeguate e raggiungere gli obiettivi con la massima efficacia. Il know-how di pluriennale esperienza è messo a disposizione, al livello dei più alti standard internazionali.

COSTRUIRE: PARTIRE DAL NULLA PER DARE FORMA

Capitolo 4



In WTS ci si occupa del settore pubblico e privato in ambito di: Progettazione, installazione e manutenzione di impianti per il segnalamento e la sicurezza del traffico ferroviario, impianti di telecomunicazioni e trasmissione dati, impianti per la trasformazione di tensione, cabine e sottostazioni elettriche, impianti per la distribuzione di energia elettrica, impianti per la trazione elettrica, opere edili connesse, contando ben l'90% del fatturato proveniente da Rete Ferroviarie Italiane. (Grafico 01)



Ogni progetto realizzato da Way Technological System Srl è frutto di una progettazione meticolosa e di una costruzione accurata, finalizzata a garantire la massima sicurezza e affidabilità.

WAY Technological Systems S.r.l. opera nel settore delle infrastrutture tecnologiche, dell'impiantistica e delle costruzioni, offrendo servizi integrati che comprendono progettazione, realizzazione, manutenzione e assistenza tecnica, le principali aree di attività sono:

- Impianti tecnologici
 - o Progettazione, installazione e manutenzione di impianti elettrici civili e industriali.
 - o Realizzazione di impianti speciali e sistemi tecnologici integrati.
- Distribuzione di energia elettrica
 - o Realizzazione di reti e impianti per la distribuzione dell'energia.
 - o Cabine elettriche, quadri di distribuzione e sistemi di alimentazione.
- Telecomunicazioni e trasmissione dati
 - o Realizzazione di infrastrutture per telecomunicazioni.
 - o Cablaggi strutturati, reti dati e sistemi di connettività.
- Costruzioni civili e industriali
 - o Opere edili funzionali all'installazione di impianti tecnologici.
 - o Realizzazione e adeguamento di edifici e infrastrutture.
- Impianti ferroviari
 - o Progettazione, costruzione e manutenzione di impianti di segnalamento ferroviario.
 - o Sistemi per la sicurezza e il controllo della circolazione ferroviaria.
 - o Impianti di trazione elettrica e alimentazione delle linee ferroviarie.
 - o Realizzazione di infrastrutture tecnologiche a supporto della rete ferroviaria.
- Manutenzione e assistenza
 - o Servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti tecnologici e ferroviari.
 - o Attività di pronto intervento e supporto operativo per garantire continuità e affidabilità degli impianti.

Paragrafo 4.1

Il costruire sostenibile

L'adozione di sistemi di ultima generazione rappresenta per la Società non solo un elemento di innovazione tecnologica, ma anche un fattore abilitante per il perseguimento degli obiettivi di sostenibilità. In tale contesto, WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS SRL riconosce nell'innovazione il principale strumento per promuovere e diffondere la cultura della sostenibilità, sia all'interno dell'organizzazione sia lungo la catena del valore, attraverso criteri di selezione e qualificazione di partner e fornitori coerenti con i propri principi.

L'approccio al "costruire sostenibile" si fonda su una visione integrata che include efficienza energetica, sicurezza e prevenzione, con interventi mirati in ambito safety e decarbonizzazione. L'intero processo costruttivo è orientato alla minimizzazione degli impatti ambientali, all'ottimizzazione delle risorse impiegate e alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e delle comunità locali.

In linea con tale strategia, la Società dispone già di un impianto fotovoltaico, attraverso il quale contribuisce alla produzione di energia da fonti rinnovabili e alla riduzione delle emissioni climalteranti. Questo investimento rappresenta un primo passo concreto nel percorso di transizione energetica intrapreso dall'azienda e costituisce una base per ulteriori sviluppi in ambito di autosufficienza energetica e contenimento dell'impatto ambientale.

La supply chain aziendale è progettata per rispondere in modo efficiente e tempestivo alle sfide del mercato, adottando un approccio integrato che consente di garantire elevati standard qualitativi e, al contempo, di generare valore sostenibile per i territori in cui la Società opera.

A presidio degli aspetti sociali, sono attivi l'SPT (Social Performance Team) SA8000 e il Comitato guida per la parità di genere, con l'obiettivo di assicurare un monitoraggio continuo delle performance in ambito etico e sociale. [GRI 413.1]

Tra le principali iniziative intraprese in ambito ambientale si evidenziano l'adeguamento ai CAM Edilizia, nonché significativi investimenti nell'ammodernamento del parco mezzi (Euro 6 e Industria 4.0), caratterizzati da ridotte emissioni di CO₂ e funzionali alla transizione tecnologica e digitale dei processi. Tali interventi, unitamente all'impegno costante nel mantenimento delle certificazioni di sostenibilità (cfr. paragrafo 7.3), testimoniano la volontà della Società di integrare i principi ESG nella propria strategia operativa. [GRI 203.1]

L'insieme delle azioni intraprese consente alla Società di rispondere efficacemente alle crescenti richieste del mercato in tema di sostenibilità, contribuendo al miglioramento delle performance nelle procedure di gara e rafforzando il proprio posizionamento competitivo in un contesto sempre più orientato a criteri ESG.

IL RUOLO DEGLI STAKEHOLDER

Capitolo 5



Nell'interrogarsi sulla scala di pertinenza e sulla significatività delle tematiche su cui può generare un impatto, WTS reputa fondamentale valutare anche i punti di vista dei portatori di interesse rilevanti in ottica di 'stakeholder engagement'.

Il coinvolgimento degli stakeholder, infatti, permette di individuare con maggior attenzione gli impatti potenziali ed effettivi delle attività aziendali in termini ESG e di definire azioni più efficaci da porre in essere per prevenire e mitigare gli impatti stessi, quando ritenuti negativi. **[GRI 2.29]**

Paragrafo 5.1

I portatori d'interesse

Gli stakeholder rilevanti sono stati individuati tramite un'analisi interna che ha portato ad identificare dieci macrocategorie (*Grafico 02*) di soggetti rilevanti, presentati per ordine di importanza in funzione dei parametri di:

- dipendenza (stakeholder che dipendono direttamente o indirettamente da servizi e prestazioni associate, o da cui l'organizzazione dipende per poter operare);
- influenza (importanza della relazione con lo stakeholder per il processo decisionale strategico o operativo);
- urgenza (stakeholder che necessitano dell'attenzione immediata dell'organizzazione in merito a questioni finanziarie, economiche, sociali o ambientali più ampie).

1. Dipendenti
2. Clienti
3. Fornitori
4. Associazioni di appartenenza
5. Pubblica amministrazione
6. Autorità di controllo legislativo
7. Albo gestori ambientali
8. Banche
9. Comunità locale
10. Mass media



Grafico 02 - Macrocategorie di soggetti rilevanti

51 Dipendenti

I dipendenti rappresentano un pilastro centrale per la crescita e il successo di WTS. Sono portatori d'interesse primari non solo per quanto riguarda lo sviluppo professionale, il benessere e la sicurezza sul lavoro, ma anche per il contributo essenziale che offrono al raggiungimento degli obiettivi. Investire sulle persone significa investire sul futuro dell'impresa.

52 Clienti

WTS opera prevalentemente nel mercato pubblico, servizi ad aziende del territorio nazionale principalmente localizzate nelle regioni limitrofe.

53 Fornitori

I fornitori di materie prime sono parte integrante della catena del valore di WTS in quanto la totalità della materia prima proviene da fornitori terzi.

54 Associazioni di appartenenza

WTS aderisce a diverse organizzazioni settoriali e territoriali che favoriscono lo scambio di buone pratiche e la creazione di sinergie.

55 Pubblica amministrazione

Il rapporto con le istituzioni pubbliche, a livello locale, regionale e nazionale, è essenziale per lo svolgimento delle attività aziendali. WTS collabora con gli enti pubblici per ottenere autorizzazioni, partecipare a bandi, ricevere concessioni e avviare progetti.

56 Autorità di controllo legislativo

Le autorità di controllo legislativo rappresentano un interlocutore imprescindibile per garantire la piena conformità dell'operato aziendale al quadro normativo vigente. WTS mantiene un dialogo costante e collaborativo con tali autorità, promuovendo la trasparenza, il rispetto delle leggi e l'adozione di comportamenti eticamente corretti in tutti gli ambiti di attività.

57 Banche

Le banche e gli altri soggetti del sistema finanziario svolgono un ruolo chiave nel supporto alla solidità economica dell'azienda, offrendo credito, strumenti di finanziamento e consulenza.

58 Comunità locale

WTS riconosce la responsabilità sociale che deriva dall'essere parte integrante del territorio e si impegna a fornire servizi con elevati standard qualitativi.

59 Mass media

Una comunicazione chiara e trasparente con i mezzi di informazione è fondamentale per costruire e mantenere una reputazione solida. I mass media, infatti, giocano un ruolo strategico nel rafforzare la percezione pubblica dell'azienda e nel promuoverne i valori.

Paragrafo 5.2

Le relazioni con gli stakeholder

521 Dipendenti e collaboratori

I dipendenti sono considerati risorse preziose per il successo e la crescita dell'azienda, per questo, la selezione del personale viene effettuata con un'attenzione particolare alla corrispondenza tra i profili dei candidati e le esigenze aziendali, garantendo in ogni fase un trattamento equo e rispettoso delle pari opportunità per tutti.

Le informazioni richieste durante il processo di selezione sono strettamente pertinenti al profilo professionale e psicoattitudinale del candidato, nel pieno rispetto della sua privacy e delle sue opinioni. L'obiettivo è garantire una valutazione imparziale e accurata, orientata a individuare i migliori talenti che contribuiranno al raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Per quanto riguarda la costituzione del rapporto di lavoro, il personale viene assunto tramite un contratto formale che rispetta la normativa vigente e la contrattazione collettiva applicabile. Ogni collaboratore sottoscrive il contratto di lavoro e si impegna a rispettare il Codice Etico dell'azienda. Inoltre, viene fornita una completa informazione riguardo le caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere, gli elementi normativi e contributivi del contratto, nonché le normative e le procedure aziendali per la prevenzione dei rischi per la salute derivanti dall'attività lavorativa.





Questo impegno a garantire trasparenza, equità e sicurezza ai dipendenti riflette la volontà dell'azienda di costruire un ambiente di lavoro sano, motivante e responsabile, in cui ciascun collaboratore possa sviluppare il proprio potenziale in linea con i valori e gli obiettivi dell'impresa.

522 Clienti

Il rapporto con la clientela si basa su correttezza, trasparenza e rispetto reciproco, valori che guidano ogni fase della relazione commerciale, dalla trattativa iniziale alla definizione e gestione degli accordi contrattuali. L'azienda si impegna a rispettare con diligenza gli obblighi assunti, mantenendo un comportamento leale e collaborativo. Il ricorso al contenzioso rappresenta per WTS una misura estrema, adottata esclusivamente nei casi in cui non sia possibile ottenere il riconoscimento delle proprie legittime pretese attraverso il dialogo. Inoltre, in ogni fase delle trattative, WTS adotta tutte le misure necessarie a prevenire situazioni di conflitto di interesse, a tutela dell'integrità e della trasparenza dei rapporti commerciali.

523 Fornitori, subappaltatori, partner e collaboratori esterni

La WTS richiede a tutti i suoi fornitori, subappaltatori, partner e collaboratori esterni di conformarsi ai principi etici delineati nel Codice Etico.

Nella selezione di fornitori e subappaltatori, l'azienda, pur mirando a ottenere il massimo vantaggio competitivo, considera non solo la convenienza economica, ma anche la capacità tecnico-economica dei propri interlocutori. La valutazione viene effettuata in modo globale, tenendo conto dell'affidabilità dei partner, in relazione alle specificità delle prestazioni richieste.

Le relazioni con fornitori, subappaltatori e collaboratori esterni sono sempre regolate da contratti e ordini specifici, che, nei limiti stabiliti dalle procedure aziendali, mirano a garantire la massima chiarezza e trasparenza nei rapporti e nelle modalità di collaborazione.

Il 100% dei fornitori è infatti sottoposto a valutazione tramite criteri ambientali e sociali, come previsto dalla procedura del sistema di gestione di qualità. **[GRI 308.1 – GRI 414.1]**

524 Le associazioni di categoria

Per espandere le opportunità e creare rete in ambito territoriale, WTS è parte di: **[GRI 2.28]**



Associazione Nazionale Tecnologie del Settore Ferroviario

Paragrafo 5.3

Pubblica amministrazione

Data l'attività di WTS prevalentemente in ambito pubblico, la pubblica amministrazione risulta essere uno degli interlocutori fondamentali. Occorre quindi basare i rapporti su principi di trasparenza, lealtà e correttezza, come sancito dal Codice Etico. Non è ammessa alcuna forma di regalo o beneficio, né diretto né indiretto, nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, che possa essere interpretata come un tentativo di ottenere trattamenti di favore. Tuttavia, in occasioni particolari, come le festività, sono consentiti omaggi di modico valore, purché non eccedano i limiti stabiliti dalle singole Pubbliche Amministrazioni. La WTS vieta rigorosamente a tutti i destinatari del Codice di offrire o promettere denaro, doni, compensi o favori, diretti o indiretti, a funzionari pubblici o loro familiari, con l'intento di influenzare il loro operato in relazione agli atti d'ufficio. Anche nel caso in cui un pubblico ufficiale induca indebitamente a offrire utilità, l'azienda considera tale comportamento un reato, in linea con le disposizioni del Decreto Legislativo 231/2001.

ANALISI DI MATERIALITÀ

Capitolo 6

Paragrafo 6.1

Metodologia

L'analisi di materialità, redatta per la prima volta, ha permesso a WTS di fornire una chiara e completa rappresentazione degli impatti economici, ambientali e sociali generati dalle proprie attività. Secondo le prescrizioni dello Standard, l'identificazione dei temi materiali implica l'individuazione degli impatti, attuali e potenziali. Questi impatti possono essere: positivi e negativi, a breve e lungo termine, intenzionali e non intenzionali, reversibili e irreversibili. Seguendo la metodologia proposta dai GRI Standards 2021 del Global Reporting Initiative (con un'impostazione 'with reference to'), è stato condotto uno studio per individuare temi di materialità specifici per WTS, su cui costruire le traiettorie per azioni future.

Nel marzo 2025 abbiamo condotto un'indagine sulla rilevanza degli aspetti ESG, articolati nei sette temi della responsabilità sociale definiti dalla norma ISO 26000. L'indagine sui temi ESG è stata effettuata tramite un questionario online somministrato al nostro personale e ai fornitori con cui collaboriamo da diversi anni, al fine di raccogliere opinioni diversificate basate sulla conoscenza approfondita delle nostre attività.

L'analisi di materialità è stata suddivisa nelle seguenti fasi:

1. Analisi di contesto sul settore edilizio a livello nazionale e internazionale;
2. Mappatura delle tematiche più rilevanti in termini di impatto ESG, connesse al settore e alle attività dell'azienda;
3. Coinvolgimento degli stakeholder interni e esterni di WTS, come dipendenti e fornitori, per raccogliere feedback sui temi di rilevanza in termini di sostenibilità;
4. Mappatura delle tematiche rilevanti per le diverse funzioni aziendali che hanno partecipato al questionario.

Paragrafo 6.2

I temi materiali

6.2.1 Individuazione dei temi materiali

Nel corso del proprio percorso di analisi e valutazione, WTS ha identificato i propri “temi materiali”, ovvero quegli aspetti considerati prioritari in base alla loro rilevanza per il core business e alla loro significatività in termini di impatto e aspettative degli stakeholder. Questa attività ha permesso all'azienda di individuare con maggiore chiarezza gli ambiti su cui concentrare strategicamente il proprio impegno, guidando le azioni di sostenibilità in modo mirato, efficace e coerente con la propria identità organizzativa e con le sfide ambientali, sociali ed economiche attuali.

622 Temi materiali per WTS

GOVERNANCE

Strutture e processi decisionali	Mettere in atto processi, sistemi, strutture o altri meccanismi che rendano possibile l'applicazione dei principi e delle pratiche della responsabilità sociale	GRI 2
---	---	-------

DIRITTI UMANI

Necessaria diligenza (due diligence) sulla catena di fornitura	Esercitare un processo di necessaria diligenza che includa una politica dei diritti umani, mezzi per integrarla in tutta l'organizzazione e azioni per affrontare gli impatti negativi delle proprie decisioni e attività o risultanti dalle attività di coloro con i quali ha relazioni.	GRI 414:2016 Valutazione sociale dei fornitori (Informativa 1)
Situazioni di rischio per i Diritti umani	Potenziare il processo di necessaria diligenza per assicurare il rispetto dei diritti umani se l'organizzazione è esposta a una o più circostanze in cui i diritti umani potrebbero essere a rischio (es. conflitto o estrema instabilità politica, siccità, disastri naturali, coinvolgimento in attività estrattive, prossimità delle operazioni a comunità di popolazioni indigene, attività che possono coinvolgere i bambini, corruzione..).	GRI 414:2016 Valutazione sociale dei fornitori (Informativa 1) GRI 205:2016 Anticorruzione
Evitare le complicità	Esercitare la necessaria diligenza per assicurarsi di non partecipare, agevolare o avvantaggiarsi di violazioni dei diritti umani e prevenire e affrontare i rischi di complicità mediante l'integrazione, nei propri processi di necessaria diligenza, delle caratteristiche comuni dei riferimenti legali e sociali.	GRI 414:2016 Valutazione sociale dei fornitori (Informativa 1) GRI 205:2016 Anticorruzione
Risoluzioni delle controversie	Stabilire un meccanismo che consenta a coloro che ritengono ci siano state violazioni relativamente ai propri diritti umani di sottoporli all'organizzazione. I meccanismi dovrebbero essere legittimi, accessibili, prevedibili, equi, compatibili con i diritti e basati sul dialogo e la mediazione.	GRI 406:2016 Non discriminazione GRI 413:2016 Comunità locali (Informativa 2)

Discriminazione e gruppi vulnerabili	Esaminare le proprie operazioni e le operazioni delle altre parti interessate (dipendenti, partner, clienti, stakeholder, membri...) nell'ambito della sua sfera di influenza per accertare l'eventuale presenza di discriminazione diretta o indiretta.	"GRI 406:2016 Non discriminazione"
Diritti economici, sociali e culturali	Esercitare la necessaria diligenza per accertarsi di non essere coinvolti in attività che violino, ostruiscano o impediscano il godimento dei diritti economici, sociali e culturali necessari alla propria dignità e allo sviluppo personale, quali: istruzione, lavoro in condizioni giuste e favorevoli, libertà di associazione, livello adeguato di salute, alimentazione, cure mediche e protezione sociale.	GRI 201:2016 Performance economiche
Principi fondamentali e diritti sul lavoro	Non ostacolare la libertà di associazione e il riconoscimento effettivo del diritto alla contrattazione collettiva, non avvalersi o beneficiare dell'uso di lavoro forzato, obbligato o minorile e adottare politiche occupazionali non discriminanti per razza, colore, genere, religione, nazionalità, origine sociale, opinione politica, età o disabilità	GRI 406:2016 Non discriminazione GRI 414:2016 Valutazione sociale dei fornitori

RAPPORTI E CONDIZIONI DI LAVORO

Occupazione e rapporti di lavoro	Riconoscere ed applicare il quadro legislativo ed istituzionale appropriato, indipendentemente che il lavoro sia svolto con un contratto di lavoro o con un contratto commerciale, e fare in modo che tutte le parti coinvolte abbiano il diritto di comprendere i propri diritti e le proprie responsabilità.	GRI 401:2016 Occupazione (Informativa 1) GRI 402:2016: Relazioni tra lavoratori e management GRI 404:2016: Formazione e istruzione (Informativa 2)
Dialogo sociale		GRI 403:2018 Salute e sicurezza sul lavoro (Informativa 4)

Salute e sicurezza sul lavoro

Sviluppare, attuare e mantenere una politica della salute e della sicurezza e analizzare e controllare i rischi per la salute e la sicurezza generati dalla sua attività e fornire l'attrezzatura di sicurezza necessaria, compresi i dispositivi di protezione individuale, per la prevenzione di lesioni, malattie e incidenti di lavoro per la gestione delle emergenze.

GRI 403:2018 Salute e sicurezza sul lavoro

Condizioni di lavoro e protezione sociale

Assicurare che le condizioni di lavoro siano conformi alle disposizioni legali e regolamentari nazionali e che siano coerenti con le norme internazionali sul lavoro applicabili, fornire condizioni di lavoro decenti per quanto riguarda i salari, le ore di lavoro, il riposo settimanale, le ferie, la salute e la sicurezza, la protezione della maternità e la possibilità di combinare il lavoro con le responsabilità familiari.

GRI401:2016
Occupazione
(Informative 2 e 3)
GRI404:2016
Formazione e istruzione
(Informativa 1)
GRI405:2016 Diversità
e pari opportunità
GRI 406:2016 Non
discriminazione
GRI 201:2016
Performance
economiche (Informativa
3)
GRI 202:2016
Presenza sul mercato
(Informativa 1)

Sviluppo delle risorse umane e formazione sui luoghi di lavoro

GRI404:2016
Formazione e istruzione
GRI 403:2018 Salute e
sicurezza sul lavoro
(Informativa 5)

AMBIENTALE

**Prevenzione
dell'inquinamento**

"Identificare le fonti di inquinamento e di generazione di rifiuti collegate alle sue attività. Attuare misure per prevenire l'inquinamento e ridurre le emissioni nell'aria, gli scarichi nell'acqua, la generazione di rifiuti, l'uso e lo smaltimento di sostanze chimiche tossiche e pericolose e altre forme identificabili di inquinamento.

Ridurre progressivamente l'inquinamento diretto e indiretto all'interno del proprio controllo di influenza."

Generazione di rifiuti e loro gestione
GRI 306:2020 Rifiuti

**Uso sostenibile delle
risorse**

"Attuare misure per l'uso efficiente delle risorse e ridurre il proprio uso di energia, acqua e altre risorse sostituendo risorse non rinnovabili con fonti alternative sostenibili, rinnovabili e a basso impatto.

Utilizzare materiali riciclati e riutilizzare l'acqua nella massima misura possibile e gestire le risorse d'acqua per assicurare un accesso equo a tutti gli utilizzatori di un bacino idrico."

"Consumo di energia
GRI 302:2016 - Energia"
"Prelievi e Consumi di acqua
GRI 303:2018 Acqua e scarichi idrici (Informativa 1, 3 e 5)"
"Approvvigionamento dei materiali
GRI 301:2016 Materiali"

**Mitigazione dei
cambiamenti climatici
e adattamento ad essi**

Mitigare gli impatti dei cambiamenti climatici collegati alle sue attività identificando le fonti di emissioni, dirette e indirette, di gas ad effetto serra accumulati e attuando misure ottimizzate per ridurre progressivamente e limitare al minimo le emissioni di gas ad effetto serra.

"Emissioni di gas effetto serra
GRI 305:2016 Emissioni (Informativa 1,2,3,4) "
"Piano di riduzione dei gas effetto serra
GRI 305:2016 Emissioni (Informativa 5)"
"Azioni di adattamento ai cambiamenti climatici
GRI 201:2016 Performance economiche (Informativa 2)"

CORRETTE PRASSI GESTIONALI

Lotta alla corruzione	"Identificare i rischi di corruzione e attuare e mantenere politiche e pratiche che contrastano la corruzione e l'estorsione. Accrescere la consapevolezza dei propri dipendenti, rappresentanti, appaltatori e fornitori sulla corruzione e su come contrastarla."	GRI 205:2016 Anticorruzione
Concorrenza leale	"Condurre le proprie attività in modo coerente con le disposizioni legali e regolamentari in materia di concorrenza e cooperare con le autorità competenti. Definire procedure e altre misure di sicurezza atte a prevenire la partecipazione o la complicità del comportamento anticoncorrenziale."	GRI 206:2016 Comportamento anticoncorrenziale
Promuovere la responsabilità sociale nella catena del valore	Promuovere la responsabilità sociale nella propria catena del valore integrando criteri etici, sociali, ambientali, di uguaglianza di genere, di salute e sicurezza, nelle proprie politiche e pratiche di acquisto, distribuzione e appalto per aumentare la coerenza con gli obiettivi di responsabilità sociale.	GRI 308:2016 Valutazione ambientale dei fornitori GRI 414:2016 Valutazione sociale dei fornitori
Rispetto dei diritti di proprietà	"Attuare politiche e pratiche che promuovono il rispetto per i diritti di proprietà e le conoscenze tradizionali. Astenersi da attività che violino i diritti di proprietà, compresi abuso di posizione dominante, contraffazione e pirateria."	GRI 418:2016 Privacy dei clienti

ASPETTI SPECIFICI RELATIVI AI CONSUMATORI

Comunicazione commerciale onesta, informazioni basate su dati di fatto e non ingannevoli, e condizioni contrattuali corrette	"Comunicare con i consumatori non intraprendendo alcuna pratica ingannevole, fuorviante, fraudolenta o iniqua, non chiara o ambigua, inclusa l'omissione di informazioni importanti. Condividere informazioni in maniera trasparente, in modo tale che siano facilmente accessibili e confrontabili e forniscano la base per una scelta informata da parte del consumatore."	GRI 417:2016 Marketing ed etichettatura
Protezione della salute e della sicurezza dei consumatori	"Fornire prodotti e servizi che, in condizioni di utilizzo normali e ragionevolmente prevedibili, siano sicuri per gli utilizzatori e le altre persone, la loro proprietà e l'ambiente. Valutare l'adeguatezza delle leggi, dei regolamenti, delle norme e di altre specifiche per la salute e la sicurezza."	GRI 416:2016 Salute e sicurezza dei clienti
Servizi e supporto ai consumatori, risoluzioni dei reclami e delle dispute	"Adottare misure per prevenire i reclami offrendo ai consumatori, inclusi coloro che ricevono i prodotti mediante vendita a distanza, l'opzione di rendere prodotti entro un periodo di tempo specificato o di ottenere altri rimedi appropriati. Fare uso di procedure per la risoluzione delle dispute, la risoluzione dei conflitti e il risarcimento."	"Non conformità o reclami in materia di salute e sicurezza dei clienti GRI 416:2016 Salute e sicurezza dei clienti (Informativa 2)" "Non conformità o reclami in materia di etichettatura/marketing GRI 417:2016 Marketing ed etichettatura (Informativa 2 e 3)" "Denunce in materia di privacy o perdita dei dati GRI 418:2016 Privacy dei clienti"
Protezione dei dati e della riservatezza del consumatore	Evitare la raccolta e l'elaborazione di dati personali che violino il diritto alla riservatezza limitando la raccolta di dati personali alle informazioni che sono essenziali per l'erogazione dei servizi e dei prodotti e che siano forniti con il consenso volontario e informato del consumatore	GRI 418:2016 Privacy dei clienti

COINVOLGIMENTO E SVILUPPO DELLA COMUNITÀ

Coinvolgimento della comunità	"Consultare i gruppi rappresentativi della comunità per determinare le priorità per l'investimento sociale e le attività di sviluppo della comunità e partecipare alle associazioni locali con la finalità di contribuire al bene pubblico. Incoraggiare e sostenere le persone verso il volontariato per il servizio alla comunità e contribuire alla formulazione di politiche e alla definizione, attuazione, monitoraggio e valutazione di programmi di sviluppo."	GRI 413:2016 Comunità locali
Istruzione e cultura	Promuovere e sostenere l'istruzione a tutti i livelli e intraprendere azioni per migliorare la qualità e l'accesso all'istruzione, promuovere la conoscenza locale e aiutare a sradicare l'analfabetismo	GRI 413:2016 Comunità locali
Creazione di nuova occupazione e sviluppo delle competenze	Analizzare l'impatto delle proprie decisioni di investimento sulla creazione di nuova occupazione e, laddove economicamente attuabile, fare investimenti diretti che riducano la povertà mediante la creazione di nuova occupazione.	GRI 202:2016 Presenza sul mercato (Informativa 2) GRI404:2016 Formazione e istruzione
Creazione di ricchezza e reddito	Contribuire a creare un ambiente in cui l'imprenditorialità possa prosperare, portando benefici duraturi alle comunità e la creazione di ricchezza e reddito mediante programmi di imprenditoria, sviluppo dei fornitori locali e impiego di membri della comunità.	GRI201:2016 Performance economiche (Informativa 1) GRI 203:2016 Impatti economici indiretti GRI 204:2016 Pratiche di approvvigionamento
Salute	Eliminare gli impatti negativi sulla salute di tutti i processi di produzione, dei prodotti o dei servizi forniti dall'organizzazione e promuovere la buona salute incoraggiando stili di vita sani, l'esercizio fisico e l'alimentazione. Innalzare la consapevolezza sui rischi per la salute e sulle malattie gravi e su come prevenirle.	GRI 416:2016 Salute e sicurezza dei clienti GRI 403:2018 Salute e Sicurezza sul lavoro

Investimento sociale	Incoraggiare il coinvolgimento delle comunità nella progettazione e nell'attuazione di progetti realizzabili nel lungo termine e che contribuiscano allo sviluppo sostenibile.	GRI 204:2016 Pratiche di approvvigionamento GRI 413:2016 Comunità locali
-----------------------------	--	---

Temi materiali per gli stakeholder

Come anticipato nel paragrafo dedicato alla Metodologia, è stato somministrato un questionario agli stakeholder al fine di raccogliere le loro opinioni sui temi materiali. Il tasso di risposta ha superato il 57%, e, considerando che è stato raggiunto un valore superiore al 50%, il campione è stato ritenuto statisticamente valido. In particolare, la maggior parte delle risposte deriva dai Dipendenti e dai Fornitori.

I temi risultati essere materiali per gli stakeholder sono stati principalmente due: la salute e sicurezza sul lavoro e l'uso sostenibile delle risorse. Come possiamo notare dal *Grafico 04*, l'aspetto che invece ha suscitato meno interesse è stato il coinvolgimento della comunità, che ha registrato la più bassa media di risposte al questionario.

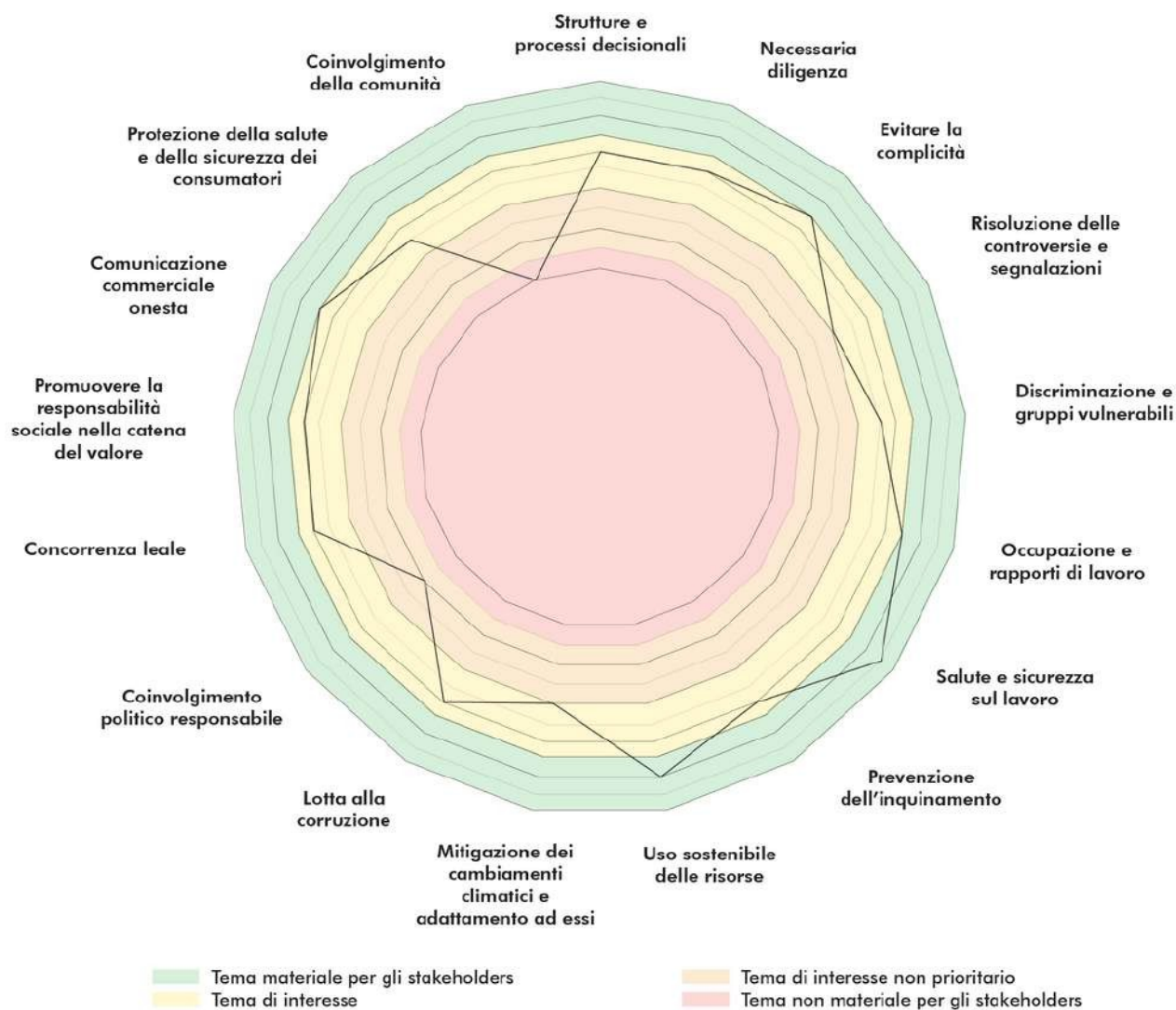


Grafico 04 - Temi materiali

Inoltre, per evitare di avere però una percezione distorta e un'analisi autoriferita, oltre ai feedback degli stakeholder coinvolti direttamente tramite questionario, si è intrapresa una ricerca desk basata sui bilanci di sostenibilità dei principali stakeholder esterni. Questa analisi ha permesso di comprendere un allineamento tra i temi individuati internamente con quelli dei fornitori ed in particolare con quelli dello stakeholder principale, Ferrovie dello stato Italiane. FSI vede infatti come temi di maggior rilevanza: la salute e sicurezza sul lavoro, la mitigazione al cambiamento climatico e le infrastrutture sostenibili, resilienti e integrate.^[10]

LA GESTIONE DELL'AZIENDA

Capitolo 7

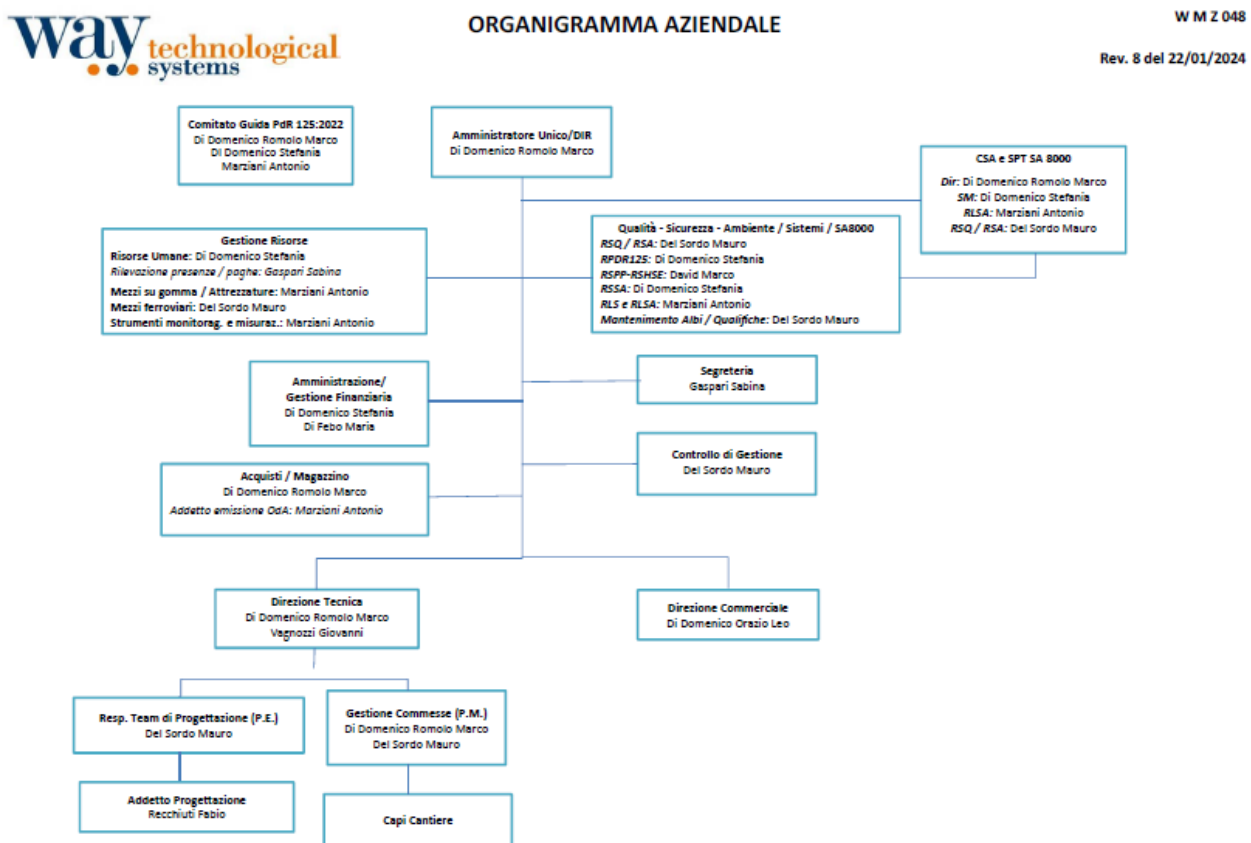


Paragrafo 7.1

Il sistema di governance adottato dalla Società

Il sistema di governance prevede un Amministratore Unico al quale, sulla base dello Statuto vigente, sono assegnati i più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Società, ad eccezione di quanto per legge o per Statuto demandato all'Assemblea dei Soci. L'organo amministrativo può nominare procuratori per determinati atti o categorie di atti e nominare direttori anche generali. La rappresentanza sociale spetta inoltre agli amministratori delegati, ai direttori, agli institori e ai procuratori nei limiti dei poteri determinati dall'organo amministrativo nell'atto di nomina. [GRI 2.10]

La Società ha adottato un organigramma (Grafico 05) che indica le divisioni aziendali e le risorse ad esse preposte, unitamente alle job description illustrative dei compiti e delle responsabilità assegnati alle diverse funzioni aziendali. [GRI 2.9]

Grafico 05 - Organigramma ^[11]

L'organo amministrativo (AU) è investito dei più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e ha quindi la facoltà di compiere tutti gli atti che ritiene opportuni per l'attuazione e il raggiungimento degli scopi sociali, esclusi soltanto quelli che la legge riserva in modo inderogabile alla decisione dei soci. L'organo amministrativo può nominare procuratori per determinati atti o categorie di atti e nominare direttori anche generali.

Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

Sono riservate alla competenza dei soci:

- 1) l'approvazione del bilancio e la distribuzione degli utili;
- 2) la nomina e la revoca degli amministratori, fatti salvi i diritti riguardanti l'amministrazione della società eventualmente attribuiti a singoli soci;
- 3) l'eventuale nomina dei sindaci e del presidente del collegio sindacale o del revisore;
- 4) le modifiche dell'atto costitutivo;
- 5) la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale o una rilevante modificazione dei diritti dei soci;
- 6) la nomina e la revoca dei liquidatori e i criteri di svolgimento della liquidazione;
- 7) le altre decisioni che la legge riserva in modo inderogabile alla competenza dei soci.

Sindaco Unico Revisore: controllo della gestione e revisione legale dei conti.

L'RLS è invece la figura che deve:

- 1) Costituire un punto di riferimento per i lavoratori in merito a tematiche SA8000;
- 2) Favorire la comunicazione interna ed interfacciarsi con la direzione e/o con il suo rappresentante per tutte le questioni dei lavoratori relative allo standard SA8000;
- 3) Partecipare al Riesame periodico della SA8000;
- 4) Prelevare i reclami dei lavoratori dall'apposita cassetta/box;
- 5) Partecipare alla risoluzione dei reclami/non conformità con il rappresentante della Direzione ed i referenti del Sistema;
- 6) Richiedere ed organizzare, se necessario, le riunioni dei lavoratori per discutere aspetti relativi la SA8000.

7.1.1 La governance è attenta ai temi di sostenibilità?

L'Amministratore Unico è molto attento alla sostenibilità tanto che, nel 2025, ha definito una strategia di Sostenibilità volta a contribuire al raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite per lo sviluppo sostenibile.

Persegue quindi l'obiettivo tramite l'applicazione della strategia relativa allo sviluppo sostenibile e all'adesione a sistemi di qualifica e di rating ESG, come la piattaforma Ecovadis. Inoltre, è lui stesso responsabile della revisione ed approvazione delle informazioni contenute nel reporting, inclusa la trattazione dei temi materiali e la descrizione di tale processo di revisione ed approvazione delle informazioni. **[GRI 2.14]**

Tutte le politiche relative agli impegni per un business sostenibile sono trasmesse e comunicate ai fornitori grazie al sito web aziendale. **[GRI 2.24]**

Nell'ottica di una sostenibilità integrata, l'organo di governo ha compreso che occorre instaurare un dialogo con gli stakeholder sia interni che esterni. Per questo motivo, si è deciso di coinvolgerli tramite la redazione di questionari e audit, i cui risultati diventano essenziali per redigere piani di miglioramento continuo. **[GRI 2.12]**

Paragrafo 7.2

Integrità ed etica di business

Per WTS, integrità ed etica costituiscono i pilastri fondamentali su cui si basa un comportamento responsabile e sostenibile. L'azienda si impegna ad integrare i principi morali e i valori che orientano le sue azioni e decisioni quotidiane, assicurando il rispetto dei diritti umani, l'equità, l'integrità e il comportamento etico in tutte le sue operazioni. L'integrità, in particolare, rappresenta un elemento fondamentale, poiché implica la coerenza tra i valori dichiarati e le azioni effettivamente intraprese. La società si dedica costantemente a mantenere elevati standard di integrità, operando sempre con onestà e trasparenza, garantendo una comunicazione aperta e chiara delle informazioni rilevanti. Grazie a questo approccio, WTS è riuscito a costruire un ambiente di fiducia e responsabilità, sia all'interno dell'azienda che nei confronti delle parti interessate esterne.

7.2.1 Modello di organizzazione, gestione e controllo del D.lgs 231/2001

In conformità con quanto precedentemente esposto, l'Amministratore Unico di Way Technological Systems S.r.l. ha deciso di adottare e aggiornare periodicamente un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo in linea con il Decreto Legislativo.

L'obiettivo è duplice: da un lato, fornire uno strumento efficace di sensibilizzazione per tutti coloro che operano per conto della Società, affinché adottino comportamenti in conformità con le normative vigenti e con la politica interna dell'azienda; dall'altro, prevenire il rischio di condotte penalmente rilevanti, come previsto dal Decreto. In quest'ottica, tutti i "Destinatari" sono tenuti a comunicare con immediatezza all'OdV qualsiasi circostanza idonea a configurare una violazione del Mog e/o dei protocolli che lo costituiscono, incluso il Codice Etico.

Destinatari possono quindi inviare le informazioni, i dati, i documenti e le segnalazioni, in forma anonima mentre i lavoratori possono sporgere reclami in relazione a fatti e accadimenti aventi natura di abuso, offesa o illegalità, verificatisi nell'ambito lavorativo o ad esso legati e in contrasto con i principi di responsabilità sociale della norma SA8000. Il reclamo è gestito dalla Direzione che, ne coordina la risoluzione facendo intervenire le funzioni competenti ed attivando le necessarie azioni correttive secondo quanto previsto nell'apposita procedura. Prendendo in considerazione l'anno di reporting, non si sono registrate criticità rilevanti comunicate all'Organo di Governo né situazioni di non conformità legislativa. **[GRI 2.16 – GRI 2.27]**

a. Il Codice Etico

WTS ha adottato un Codice Etico utile ad individuare tutti quei comportamenti che violino le regole della civile convivenza e dei corretti rapporti sociali e commerciali, così come previsti e disciplinati da leggi e regolamenti. **[GRI 2.23]**

Tra i principi generali ed i valori etici individuati possiamo osservare:

- Onestà, imparzialità e rispetto delle norme
- Ripudio di ogni forma di terrorismo
- Responsabilità negli affari
- Prevenzione della corruzione
- Non discriminazione
- Le persone come risorsa indispensabile per il successo
- Integrità e interesse aziendale
- Salute e sicurezza sul lavoro
- Correttezza nei rapporti con il personale
- Conflitti d'interesse
- Corporate governance
- Patrimonio sociale e interessi di terzi

In particolare, in merito ai conflitti d'interesse, l'azienda adotta delle misure preventive per evitare che i soggetti coinvolti nelle transazioni aziendali si trovino in situazioni di conflitto di interesse. Ad esempio, i dipendenti ed i collaboratori sono obbligati ad informare preventivamente i propri superiori gerarchici, o chi di competenza, in merito a qualsiasi attività o situazione che potrebbe generare conflitto di interesse, sia per sé stessi che per i propri familiari o conoscenti.

WTS ritiene un conflitto di interesse quando vi è la presenza di un comportamento o una decisione da parte di un collaboratore che può generare vantaggi personali, immediati o futuri, a discapito degli interessi aziendali. Si condanna quindi fermamente ogni comportamento che possa portare a un conflitto di interesse, anche quando questo accade in modo involontario, e si impegna a garantire la piena trasparenza nelle operazioni.

I conflitti possono manifestarsi in diverse situazioni, tra cui:

- L'assunzione di posizioni di vertice (ad esempio, amministratori o responsabili di funzione) e il possesso di interessi economici con fornitori, clienti o concorrenti, come possedere azioni o ricoprire incarichi professionali presso di loro.
- L'incarico di gestire gli acquisti e le forniture per l'azienda mentre si svolge un'attività lavorativa presso fornitori.
- L'appropriazione personale o da parte di familiari di opportunità d'affari di cui si viene a conoscenza in qualità di rappresentanti dell'azienda.
- L'accettazione di denaro, regali o favori da parte di persone o aziende che sono in rapporti di affari con WTS.

Il conflitto di interesse ha un impatto diretto sulla persona coinvolta, limitando la sua obiettività e compromettendo il suo giudizio. Per questo motivo, la nostra azienda si impegna a gestire e prevenire tali situazioni, mantenendo un alto livello di trasparenza e integrità nelle operazioni aziendali e rafforzando continuamente le politiche di compliance aziendale. **[GRI 2.15]**

Nel periodo di rendicontazione non si sono verificate azioni legali relative al comportamento anticoncorrenziale, antitrust, pratiche monopolistiche ed episodi di discriminazione. **[GRI 206.1 - GRI 406.1]** Per quanto riguarda il tema della corruzione, a seguito della valutazione di tutte le 13 operazioni di identificazione dei relativi rischi **[GRI 205.1]**, e dopo aver completato le attività di comunicazione e formazione rivolte a tutto il personale e all'organo di governo **[GRI 205.2]**, non si sono registrati episodi accertati di corruzione. **[GRI 205.3]**

b. Whistleblowing

Il Whistleblowing è uno strumento finalizzato a rafforzare i presidi di legalità e trasparenza, che aiuta a controllare e prevenire in modo ancora più efficace i rischi cui la Società può andare incontro a fronte della commissione di fatti ed azioni contrari alla legge, al Modello, al Codice Etico o alle procedure aziendali, contribuendo ad attuare la politica di responsabilità sociale di Way Technological Systems e favorendone l'integrità e la correttezza.

Ciascun dipendente è tenuto a collaborare attivamente per il raggiungimento di elevati standard etici, sia direttamente, rispettando le disposizioni che lo vedono destinatario, e sia indirettamente, segnalando eventuali violazioni di leggi, disposizioni del Modello e delle procedure che potrebbero avere un impatto negativo per la Società, i suoi clienti, i dipendenti e la collettività in generale.

Secondo la procedura di Whistleblowing adottata, il personale può effettuare segnalazioni in buona fede, in relazione a circostanze e condotte negligenti, illecite, irregolari o non corrette riguardanti l'attività lavorativa, delle quali è venuto a conoscenza durante lo svolgimento delle proprie funzioni.

In particolare, le segnalazioni devono essere effettuate attraverso i canali aziendali appositamente istituiti in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 24/2023 in materia di protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e delle disposizioni normative nazionali. Le segnalazioni devono contenere: elementi utili alla ricostruzione del fatto segnalato, con allegazione, ove possibile, della relativa documentazione a supporto; informazioni che consentano, ove possibile, l'identificazione del soggetto autore del fatto; nonché l'indicazione delle circostanze in cui si è venuti a conoscenza della violazione. [GRI 2.26]

La Società garantisce la riservatezza dell'identità del segnalante, del segnalato e delle informazioni contenute nella segnalazione, nonché la protezione da eventuali atti ritorsivi, in linea con la normativa vigente.

Per l'anno 2025 si specifica che non è pervenuta alcuna segnalazione attraverso il sistema di whistleblowing adottato dalla Società.

Paragrafo 7.3

Un gruppo impegnato verso l'eccellenza per progredire con le sfide del futuro

Nella sua evoluzione storica la WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS SRL si è costantemente aggiornata, ottenendo certificazioni e abilitazioni secondo i più alti standard edili, e si è dotata di tutte le ultime tecnologie a disposizione sul mercato.

Ad oggi, infatti, l'azienda vanta numerosi riconoscimenti che attestano l'impegno verso la qualità, la sicurezza e la sostenibilità:

- SOA ("Società Organismi di attestazione", attestazione di qualificazione per la partecipazione a gare d'appalto per l'esecuzione di appalti pubblici di lavori);
- ISO 9001:2015 ("Sistemi di gestione per la Qualità", certifica l'efficacia ed efficienza dei processi interni così da migliorare la soddisfazione del cliente e ottenere un miglioramento continuo);
- ISO 30415:2021 ("Gestione delle risorse umane - Diversità e Inclusione", attesta l'efficacia delle politiche e delle misure organizzative adottate dalla Società al fine di ridurre il divario di genere, con particolare riguardo alle opportunità di carriera, ai livelli retributivi a parità di mansioni, alle politiche per la gestione delle differenze di genere, nonché alla tutela della maternità);
- UNI/PdR 125:2022 ("Linee guida per la parità di genere", certificazione che supporta le organizzazioni nel promuovere la parità di genere tramite l'adozione di specifici kpi);
- UNI ISO 37001:2016 ("Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione", attesta che la Società ha introdotto un sistema idoneo a prevenire, individuare e gestire situazione di corruzione (attiva e/o passiva) in ciascun reparto dell'azienda. La Società, nel pieno rispetto della normativa cogente e di tutte le prescrizioni previste a livello internazionale, ha introdotto un sistema autonomo di segnalazione di possibili eventi corruttivi ed ha previsto un sistema autonomo sanzionatorio relativo alla violazione della Politica Anticorruzione e Politica Antitrust);^l
- ISO 14001:2015 ("Sistema di gestione ambientale", per il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali e della propria attenzione alle politiche di sostenibilità ambientale.);
- UNI CEI EN ISO 50001:2018 ("Sistema di gestione dell'energia", attesta che la Società ha adottato un sistema volto all'ottimizzazione delle prestazioni energetiche in modo continuativo: in particolare, attesta che l'azienda si è dotata di un apparato tecnico organizzativo idoneo a garantire l'aumento dell'efficienza energetica e la riduzione dei costi);
- SA 8000:2014 ("Sistema di gestione della responsabilità sociale", attesta che la Società ha introdotto una Politica interna relativa alle relazioni sociali ed economiche, diretta al costante miglioramento delle condizioni di lavoro del proprio personale dipendente, nel rispetto della dignità e libertà individuale. In particolare, certifica che l'azienda rispetta la normativa nazionale ed internazionale relativamente al divieto di lavoro infantile e minorile, del lavoro forzato ed obbligato; in materia di salute e sicurezza sul lavoro; sulla libertà di associazione; sul diritto alla contrattazione collettiva; sul divieto di discriminazione; sull'orario di lavoro e retribuzione).
- ISO 45001 ("Sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro", supporta l'azienda ad attuare azioni di mitigazione dei fattori dannosi o pericolosi per il benessere fisico e mentale dei lavoratori.)

Inoltre, la Società ha ottenuto un importante riconoscimento in ambito economico e di creazione del valore, risultando tra le imprese premiate nell'Albo d'Oro delle aziende che creano valore – BVA Abruzzo 2024 (Best Value Award®), iniziativa promossa da Imprenditore Smart®. Tale premio attesta la capacità della WTS di generare valore in modo sostenibile nel medio-lungo periodo, integrando performance economiche, solidità aziendale e attenzione agli stakeholder.

Lo sforzo costante della Società nel migliorare le proprie performance in ambito di sostenibilità e nel promuovere un impatto positivo lungo tutta la catena del valore è stato riconosciuto, nel giugno 2025, con l'assegnazione della medaglia Platinum da parte della piattaforma internazionale di rating EcoVadis.

In particolare, WTS ha conseguito un punteggio complessivo pari a 85/100, posizionandosi tra le aziende con le migliori performance a livello globale valutate dalla piattaforma. Il rating EcoVadis analizza in modo strutturato le politiche e le pratiche aziendali in quattro ambiti chiave: ambiente, lavoro e diritti umani, etica e approvvigionamenti sostenibili.

Il riconoscimento ottenuto testimonia la solidità del sistema di gestione della sostenibilità adottato dalla Società, nonché l'efficacia delle azioni intraprese per integrare i principi ESG nelle proprie strategie operative. In particolare, il risultato conseguito evidenzia l'impegno concreto di WTS nella riduzione degli impatti ambientali, nella promozione di condizioni di lavoro eque e sicure, nella diffusione di comportamenti etici e trasparenti e nello sviluppo di una supply chain responsabile.

L'ottenimento della medaglia Platinum rappresenta pertanto non solo un traguardo rilevante, ma anche uno stimolo al miglioramento continuo, in coerenza con gli obiettivi di sostenibilità e con le crescenti aspettative degli stakeholder.

Grazie al conseguimento e al mantenimento di numerose certificazioni, WTS ha sviluppato e formalizzato un articolato sistema di policy e strumenti di governance volti a presidiare gli ambiti ESG. In particolare, la Società ha adottato: il Codice di Condotta dei Fornitori, la Politica per la Responsabilità Sociale e la Salute e Sicurezza, la Politica Ambientale, la Politica per gli Acquisti Sostenibili, la Politica aziendale per la prevenzione della corruzione, la Politica Energetica, la Politica per la Parità di Genere, nonché il Bilancio Sociale

Tali documenti rappresentano un elemento fondamentale per l'integrazione dei principi di sostenibilità nei processi aziendali e nei rapporti con gli stakeholder, contribuendo a rafforzare la trasparenza, la responsabilità e l'adozione di comportamenti etici lungo l'intera catena del valore.

Paragrafo 7.4

Il valore economico generato e distribuito

Al momento della redazione del bilancio di sostenibilità, il bilancio di esercizio per l'anno 2025 non è ancora stato redatto e di conseguenza, non è stato possibile delineare il valore economico generato e distribuito per l'anno di rendicontazione. **[GRI 201.1]**

WTS, grazie al continuo approccio ai sistemi di gestione, ha sviluppato un'analisi dei rischi legata al cambiamento climatico così da comprendere anche i possibili rischi finanziari legati a questo tema. **[GRI 201.2]**



UN TEAM IDEALE: DOVE L'AMICIZIA INCONTRA LA PROFESSIONALITÀ

Capitolo 8



UN TEAM IDEALE DOVE L'AMICIZIA INCONTRA LA PROFESSIONALITÀ

Il successo di WTS. è indissolubilmente legato alla passione, alla competenza e all'impegno del personale.

I nostri dipendenti sono il pilastro su cui si fonda la crescita costante dell'azienda poiché portano ogni giorno le proprie competenze, esperienze e la propria unicità.

Grazie al team altamente qualificato e specializzato, siamo in grado di affrontare con successo anche i progetti più complessi, costruendo ogni giorno il nostro futuro.

I nostri dipendenti non sono solo risorse, ma veri e propri partner nel percorso di crescita e innovazione che guida Way Technological Systems S.r.l. verso nuove opportunità e successi, infatti, senza il contributo di ogni singolo membro del nostro team, non potremmo raggiungere i traguardi ambiziosi che ci poniamo.



Paragrafo 8.1

L'identikit del team

8.1 L'edilizia è un settore prettamente maschile?

L'edilizia, settore in cui operiamo, è un ambito caratterizzato dall'elevata presenza maschile.

Questo lo si può riscontrare anche nella nostra realtà, in quanto, nel 2025, solamente 03 donne hanno lavorato nell'impresa. Questi dati sono ottenuti grazie alla presenza dell'elenco dei dipendenti 2025, documento in cui vengono raccolte tutte le informazioni relative ai dipendenti: dati relativi al rapporto lavorativo, le qualifiche, le scadenze ed eventuali proroghe contrattuali. Inoltre, poiché l'attività edile è legata in particolar modo ai cantieri che per loro natura sono temporanei e soggetti a interruzioni, è possibile che vi siano fluttuazioni nel numero di personale dovute all'apertura e chiusura di cantieri. (Grafico 06)

In particolare, è possibile visionare questi dati nella visura camerale mediante le elaborazioni fornite dall'INPS trimestralmente.

Numero di dipendenti. Dato al 30.04.2026 [GRI 2.7]

NUMERO	LOCALI	STRANIERI
UOMINI	27	10
DONNE	3	0

Percentuale di donne impiegate nell'intera organizzazione pari al 7,5%

Grafico 06 - Numero di dipendenti suddivisi per genere

82 Diversità e inclusione

Possiamo notare una differenza notevole anche sulla base della provenienza dei dipendenti, infatti, il 25% di essi è straniero. (Grafico 07)

NUMERO	LOCALI	STRANIERI
UOMINI	27	10
DONNE	3	0

Grafico 07 - Dipendenti suddivisi per paese d'origine

83 La distribuzione anagrafica del personale

ETA'	NUMERO	INDETERMINATI	DETERMINATI
UOMINI Meno di 25	0	0	0
UOMINI Tra 25 e 34	2	2	0
UOMINI Tra 35 e 49	12	11	1
UOMINI Più di 50	23	23	0
DONNE Meno di 25	0	0	0
DONNE Tra 25 e 34	0	0	0
DONNE Tra 35 e 49	2	2	0
DONNE Più di 50	1	1	0

84 La tipologia di inquadramento del personale aziendale

La maggior parte dei dipendenti (90%) ha un contratto di lavoro a tempo indeterminato e full time. Inoltre, è possibile osservare che solamente 2 dipendenti uomini hanno un contratto part-time (dato al 31.12.2025).

La richiesta di part-time è facoltà dei dipendenti anche in relazione alla conciliazione vita lavoro. Le donne sono impiegate esclusivamente con contratto a tempo indeterminato.

815 Gap salariale e garanzie contrattuali

In merito al salario, le nuove assunzioni non comparabili dal punto di vista dei salari in quanto non appartenenti alla stessa categoria. L'organizzazione si attiene comunque alle linee guida del CCNL e rispetta le tabelle ministeriali di riferimento garantendo a tutti gli impiegati un salario uguale o superiore al minimo, senza distinzione di genere. **[GRI 2.30 - GRI 202.1 – GRI 401.2 – GRI 405.2]**
Allo stesso modo, il periodo minimo di preavviso per cambiamenti operativi è in linea con i tempi di preavviso previsti dal CCNL EDILIZIA INDUSTRIA, pari a 4 settimane. **[GRI 402.1]**

Anno 2025 (al 31/12/2025)

- **Monte retributivo lordo annuo complessivo:** € 1.015.537,14
- **Uomini:** € 945.502,33 (di cui € 856.849,10 operai)
- **Donne:** € 70.034,81

816 Altri parametri di rendicontazione

LAVORO MINORILE

Nessun lavoratore al di sotto dei 18 anni di età

LAVORO FORZATO E OBBLIGATO

In relazione al dato sul personale dipendente il dato di Turn over del personale è molto basso.
Rendicontazione del dato al 31.12.2025

NUMERO DI LICENZIAMENTI UOMO E DONNA NEL 2025:

N. 0 – UOMO/DONNA

NUMERO DI DIMISSIONI UOMO DONNA NEL 2025 – 0 (totale X dimissioni volontarie)

N. 0 – UOMO/DONNA

NUMERO ASSUNZIONI DA GENNAIO 2025 AL 31.12.2025

N 01 UOMO CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

NUMERO PROROGHE DI LAVORO DA GENNAIO 2025 AL 31.12.2025

N 02 UOMINI

NUMERO VARIAZIONI DI CONTRATTO DA GENNAIO 2025 AL 31.12.2025

N 02 UOMINI CONTRATTI CONVERTITI DA TEMPO DETERMINATO A TEMPO INDETERMINATO

NUMERO VARIAZIONI DEL LIVELLO D'INQUADRAMENTO DA GENNAIO 2025 AL 31.12.2025:

NUMERO 04 UOMINI

NUMERO DI SEGNALAZIONI PER LAVORO FORZATO ED OBBLIGATO AL 31.12.2025: 0

CONCILIAZIONE VITA-LAVORO

Di seguito si riportano i dati relativi alle misure di conciliazione tra vita lavorativa e vita privata:

N. 1 lavoratore ha usufruito del congedo di maternità/paternità;

N. 1 lavoratore ha usufruito del congedo parentale;

N. 1 lavoratore ha usufruito dell'aspettativa;

N. 2 lavoratori sono stati trasformati da tempo determinato a tempo indeterminato;

Non ci sono state trasformazioni da tempo pieno a part-time o viceversa;

Non risulta l'utilizzo del lavoro agile.

UN TEAM IDEALE DOVE L'AMICIZIA INCONTRA LA PROFESSIONALITÀ

LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

Ad oggi l'azienda non monitora le ore di permesso sindacale o di riunione sindacale concessa, in quanto i pochi lavoratori che risultano iscritti (n.6), non hanno mai usufruito di tali aspetti, per entrambi i CCNL, in quanto mai richieste.

Si rileva tuttavia che è prassi delle Rappresentanze Sindacali Territoriali, di convocare riunioni in particolare in presenza di lavoro stagionale. Con l'Implementazione del Sistema di Gestione SA 8000 l'azienda si riserva di registrare attraverso apposita modulistica le ore di permesso sindacale e le richieste di permesso \ assemblea, qualora venissero richieste, nel caso in cui queste dovessero essere presenti o sottoscritte.

Alla data odierna risultano presenti n.1 sigla Sindacale (FIOM-CGIL), per la quale non risultano richieste e quindi registrate richieste di ore di permesso sindacale

anno	TOTALE DIPENDENTI ISCRITTI	Sigla Sindacale	Ore permessi godute
2024	6	1	0
2025	6	1	0

DISCRIMINAZIONE

La WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS S.R.L., in ottemperanza alla legislazione vigente, non attua o da sostegno alla discriminazione nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, in base a razza, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età, o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione.

Il personale della WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS S.R.L. viene assunto attraverso colloqui effettuati dalla Direzione con la collaborazione dei responsabili di Funzione interessati. Il colloquio consiste nella verifica del possesso dei requisiti minimi stabiliti per la funzione in oggetto e delle precedenti esperienze lavorative.

La WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS S.R.L. non interferisce con l'esercizio del diritto del personale di seguire principi o pratiche, o di soddisfare bisogni in base a razza, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età, o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione.

La WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS S.R.L. non permette comportamenti, inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico, che siano sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o volti allo sfruttamento.

ORARIO DI LAVORO

RIEPILOGO ORE LAVORATE / STRAORDINARIO	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Ore Lavorate	52.812 - totale ore lavorate	66.513,50 - totale ore lavorate	62073 - totale ore lavorate
Ore straordinario	0 - totale ore lavorate	516 - totale ore lavorate	452 - totale ore lavorate

Le lavoratrici non hanno svolto attività di lavoro straordinario nel periodo considerato, in proporzione alla loro presenza in azienda; inoltre, non risultano riconosciuti superminimi individuali.

Paragrafo 8.2

Salute e sicurezza sul luogo di lavoro

La Salute e la Sicurezza del Lavoro sono valori irrinunciabili per la WAY TECHNOLOGICAL SYSTEMS Srl e costituiscono una priorità nelle scelte introdotte dall'Azienda. La garanzia di un ambiente di lavoro sicuro, nel rispetto della salute e sicurezza, è una condizione necessaria per il presente e per costruire il futuro e rappresenta una spinta alla crescita, come l'efficienza e la qualità.

La Società si è dotata di un sistema di gestione conforme alla UNI EN ISO 45001:2018, la cui efficacia ed adeguatezza è riconosciuta dal D. Lgs. n. 81/2008. **[GRI 403.1]** Tutti i lavoratori sono coperti dal sistema di gestione sottoposto a audit periodici di prima e terza parte e partecipano attivamente grazie al comitato SPT (Social Performance Team) creatosi in occasione della SA8000. **[GRI 403.8 – GRI 403.4]**

La valutazione dei rischi e l'identificazione dei pericoli avvengono tramite processi basati su requisiti normativi, in particolare: **[GRI 403.2]**

- analisi dei rischi,
- determinazione e applicazione delle procedure di mitigazione degli stessi
- attuazione di azioni correttive e di miglioramento.

WTS riesce ad assicurare la qualità ed efficacia di questi processi tramite la formazione, informazione ed addestramento. Ogni anno viene redatto un piano contenente sia la formazione generale e specifica per il rischio elevato, sia quella relativa alle attrezzature e DPI, sia quella per i lavori in quota. Tutta la formazione avviene durante l'orario di lavoro, è erogata in forma gratuita ed è valutata tramite dei questionari o test valutati o ancora grazie ad attestati che certificano la qualificazione del lavoratore. **[GRI 403.5]**

Oltre alla formazione, un altro modo per comprendere la qualità e la capacità di applicazione dei sistemi di gestione della sicurezza, è osservare l'indice degli infortuni e malattie.

Durante il periodo di rendicontazione (1° GENNAIO 2025- 31 DICEMBRE 2025), grazie all'attenzione posta in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in WTS si sono registrati 2 casi di infortuni (per un totale di 55 giornate di assenza da infortunio, con indice di frequenza pari 37,78 e indice di gravità 1,04) e 0 casi di malattia professionale. **[GRI 403.9 - GRI 403.10]**

In tutti i casi i dati sanitari dei lavoratori sono gestiti esternamente, dal medico competente, in conformità a quanto stabilito dal regolamento privacy. **[GRI 403.3 – GRI 403.6]**

UN TEAM IDEALE DOVE L'AMICIZIA INCONTRA LA PROFESSIONALITÀ

ANNO	POS.	DATA ACCADIMENTO INFORTUNIO	DATA CHIUSURA INFORTUNIO	GG. INFORTUNI O	ORE ANNUE LAVOR ATE	N° INF.	gT	gP	gM	INDICE DI FREQUENZ A	INDICE DI GRAVITA'	NUMERO MALATTIE PROFESSIONALI
2022	1	08/11/2022	31/12/2022	53	68.126,00	1	53	0	0	14,68	0,78	0
2023		01/01/2023	23/08/2023	234	52.812,00	1	307	0	0	18,94	5,81	0
	2	19/10/2023	31/12/2023	73								
2024		01/01/2024	16/02/2024	46	66.513,50	1	89	0	0	15,03	1,34	0
	3	17/10/2024	29/11/2024	43								
2025	4	25/06/2025	08/08/2025	44	52.945,00	2	55	0	0	37,78	1,04	0
	5	15/10/2025	26/10/2025	11								

Paragrafo 8.3

Formazione, crescita e sviluppo

Investire nel personale significa investire nel futuro dell'impresa ed è per questo motivo, che promuoviamo continuamente iniziative dedicate allo sviluppo personale e professionale, creando un ambiente di lavoro in grado di stimolare la crescita e valorizzare le capacità individuali. (Grafico 11)

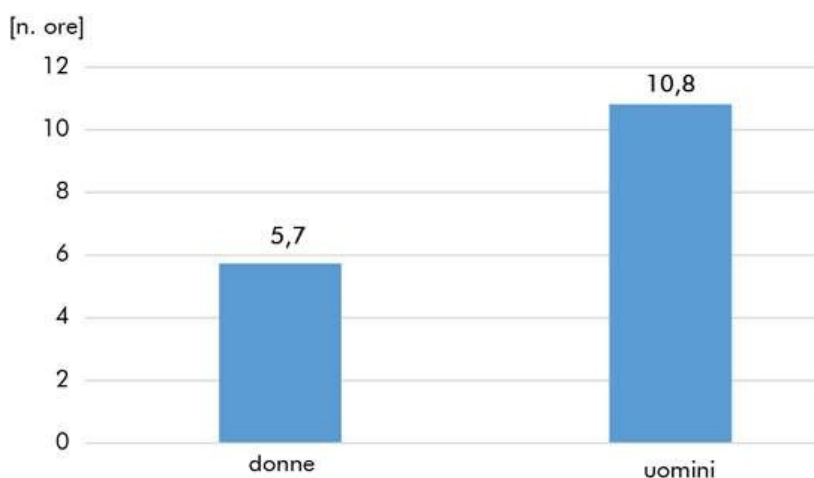


Grafico 11 - Numero medio di ore di formazione suddiviso per genere

Ogni dipendente svolge delle ore di formazione, sulla base della sua mansione, in merito alla sicurezza e allo sviluppo di competenza **[GRI 404.1]** (Grafico 12)

FORMAZIONE DEL PERSONALE PER SVILUPPO COMPETENZE	N° ore di formazione medie per ogni dipendente	51
	Percentuali dei dipendenti che hanno fatto corsi di formazione su aspetti etici	100%
	Percentuali dei dipendenti che hanno fatto corsi di formazione su aspetti ambientali	100%
	Percentuali dei dipendenti che hanno fatto corsi di formazione su aspetti di gestione risorse naturali	100%
	Percentuali dei dipendenti che hanno fatto corsi di formazione su aspetti di sicurezza	100%
	Percentuali dei dipendenti che hanno fatto corsi di formazione su aspetti di acquisti sostenibili	100%
	Percentuali dei dipendenti che hanno fatto corsi di formazione su discriminazioni e molestie	100%

UN TEAM IDEALE DOVE L'AMICIZIA INCONTRA LA PROFESSIONALITÀ

Inoltre, offriamo programmi di aggiornamento delle competenze dei dipendenti e programmi di assistenza alla transizione grazie all'implementazione della ISO 9001 e ISO 14001, con particolare riferimento ai temi di sostenibilità. **[GRI 404.2]**

Tutti i dipendenti sono sottoposti ad analisi periodica per verificare le competenze. La valutazione viene effettuata tramite una tabella excel nella quale vengono osservate le diverse capacità e ad ogni dipendente per ognuna di esse viene attribuito un giudizio che va da 1 (nessuna conoscenza) a 4 (completa conoscenza dell'argomento). **[GRI 404.3]**

Oltre alla formazione obbligatoria in materia di sicurezza, il personale dipendente dell'organizzazione riceve formazione su politiche e procedure riguardanti i diritti umani periodicamente sia su base volontaria che normativa. In particolare, secondo il piano annuale della formazione (*Grafico 13*) , nel 2025, sono stati seguiti i seguenti corsi di formazione:

UN TEAM IDEALE DOVE L'AMICIZIA INCONTRA LA PROFESSIONALITÀ

Uso energia – opuscolo informativo	Dipendenti cantiere	1
Gestione Ambientale del Cantiere «Rifiuti»	Dipendenti cantiere	1
Gestione Ambientale del Cantiere «Risorse Idriche e scarichi idrici»	Dipendenti cantiere	1
Formazione biodiversità	Dipendenti cantiere	1
Formazione Aziendale ACQUISTI SOSTENIBILI	Dipendenti ufficio	1
Corso di formazione ed informazione generale sulla UNI/PDR 125:2022 Parità di genere/Diversità ed inclusione Bias cognitivi	Dipendenti ufficio	4
Formazione sulla “tolleranza zero” rispetto ad ogni forma di violenza nei confronti del personale dipendente, incluse le molestie sessuali (sexual harassment) in ogni forma		
Sostenibilità d'Impresa: CORSO BASE	Dipendenti ufficio	4
Regolamento UE 2016/679 – GDPR, Privacy e Sicurezza delle informazioni – comprensione e casistiche di applicazione - introduzione alla ISO 27001	Tutti i dipendenti in possesso di dati ed informazioni	4
Linee guida per la prevenzione dei reati di corruzione secondo la norma ISO 37001	Tutti i dipendenti con impatto corruttivo	4
Corso Responsabilità sociale d'impresa: Uni En ISO 26000 - SA 8000	Dipendenti ufficio	4
Formazione Energia e Emissioni GHG	Dipendenti ufficio	4
Diritti umani	Dipendenti ufficio	2

Grafico 13 - Formazione del personale

UN TEAM IDEALE DOVE L'AMICIZIA INCONTRA LA PROFESSIONALITÀ

Il personale fornito da organizzazioni terze è altresì formato come previsto dalla normativa vigente; tale formazione è garantita da costante Due Diligence effettuata dalla società Way Technological Systems S.r.l. e dalle Società committenti. Nel corso dell'anno 2024, questo tipo di formazione è avvenuta per 20 persone della sicurezza. **[GRI 410.1]**

Paragrafo 8.4

L'attenzione al cliente

Oltre alla salute e sicurezza sul luogo di lavoro, WTS pone particolare attenzione anche alla salute e sicurezza dei clienti ed in particolar modo degli utilizzatori delle infrastrutture, realizzando prodotti e servizi che non recano impatti negativi. Questa attenzione ha permesso di non registrare episodi di non conformità riguardanti impatti sulla salute e sulla sicurezza di prodotti e servizi. **[GRI 416.2]**

Per mantenere la privacy e i dati dei clienti, WTS ha adottato il sistema di gestione 27001 riguardante la gestione dei sistemi informatici per i processi aziendali. In questo modo ha potuto evitare denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e la perdita di dati per tutto il periodo di rendicontazione. **[GRI 418.1]**

L'ATTENZIONE ALL'AMBIENTE

Capitolo 9

Paragrafo 9.1

La gestione ambientale

La WTS si impegna a essere un modello di eccellenza anche nella tutela dell'Ambiente, integrando questa missione in tutte le sue attività. Pertanto, adotta i seguenti principi di Sostenibilità Ambientale, applicandoli nelle scelte strategiche e nei processi aziendali a tutti i livelli, con un'attenzione particolare sia al breve che al medio e lungo periodo:

- Approccio preventivo
- Riduzione degli impatti ambientali
- Miglioramento continuo
- Conformità alle normative vigenti
- Gestione responsabile della filiera produttiva
- Sensibilizzazione e formazione delle risorse umane
- Comunicazione trasparente e consapevole.

Poiché la tutela dell'ambiente è un valore fondamentale, WTS si impegna a svolgere tutte le sue attività nel pieno rispetto della normativa ambientale vigente. La società ha infatti adottato un Sistema Integrato di Gestione Ambientale e Sicurezza sul Lavoro, certificato secondo le norme UNI ISO 45001:2018 e UNI EN ISO 14001:2005. In questo modo, WTS garantisce la compatibilità tra iniziative economiche ed esigenze ambientali, tenendo conto delle migliori pratiche e delle ricerche scientifiche.

L'azienda si impegna quindi a progettare e realizzare soluzioni con il minor impatto ambientale, inteso come riduzione dei consumi energetici provenienti da fonti non rinnovabili, riduzione delle emissioni di gas climalteranti, ed a tutela delle acque, del suolo e della biodiversità. L'azienda si adopera anche per contribuire attivamente alla protezione del patrimonio ambientale, cercando di bilanciare gli obiettivi economici con le necessarie esigenze ecologiche.

Inoltre, promuove costantemente la sensibilizzazione e la motivazione dei propri dipendenti, incoraggiando un atteggiamento positivo verso la sostenibilità e aumentando il loro senso di responsabilità nei confronti dell'ambiente. Ogni collaboratore coinvolto in attività che potrebbero avere un impatto sull'ambiente è tenuto a svolgere il proprio lavoro con la massima attenzione, monitorando e segnalando tempestivamente al proprio superiore e agli organi competenti qualsiasi situazione che possa rappresentare un rischio per l'ambiente, come ad esempio scarichi o emissioni accidentali di sostanze pericolose.

La protezione dell'ambiente è una responsabilità condivisa da tutti i dipendenti: chiunque venga a conoscenza di violazioni delle normative ambientali o di azioni volte a occultarle è obbligato a informare immediatamente il proprio superiore e la funzione competente, come previsto dalle procedure aziendali. Inoltre, per garantire un ambiente di lavoro sano e sicuro, è vietato fumare nelle aree comuni e in tutti i locali aziendali, ad eccezione delle zone designate per i fumatori.^[39]

Paragrafo 9.2

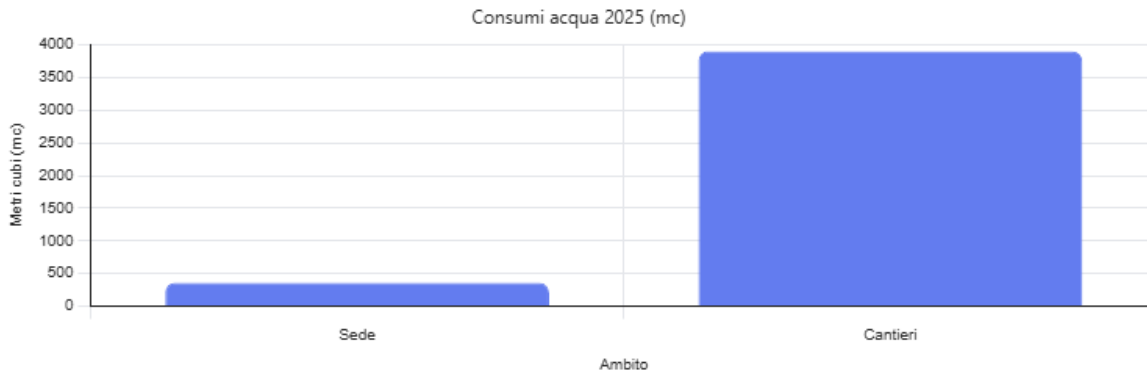
L'acqua, una risorsa preziosa

Uno degli effetti più critici del cambiamento climatico è l'aumento della frequenza e dell'intensità degli episodi di siccità a livello globale, un fenomeno destinato ad aggravarsi nei prossimi anni. In questo contesto, WTS riconosce l'importanza strategica della tutela delle risorse idriche e si impegna attivamente a promuoverne un utilizzo responsabile e consapevole.

Pur non costituendo un elemento di impatto rilevante in termini di consumi complessivi, l'impiego di acqua viene monitorato e gestito con attenzione. Attualmente non è prevista nessuna forma di riutilizzo o riciclo dell'acqua, ma va specificato che l'uso diretto della risorsa idrica è associato prevalentemente a usi igienico-sanitari, con approvvigionamento esclusivamente da acquedotto e scarico in fognatura pubblica. **[GRI 303.1 – GRI 303.2]**

Nel corso dell'anno 2025, l'azienda ha monitorato attentamente i consumi idrici distinguendo tra utilizzo in sede e nei cantieri operativi. **[GRI 303.3 – GRI 303.4]**

Il consumo complessivo evidenzia una netta prevalenza dei cantieri, pari a circa **3.900 m³**, rispetto ai **361 m³** registrati presso la sede aziendale.



Paragrafo 9.3

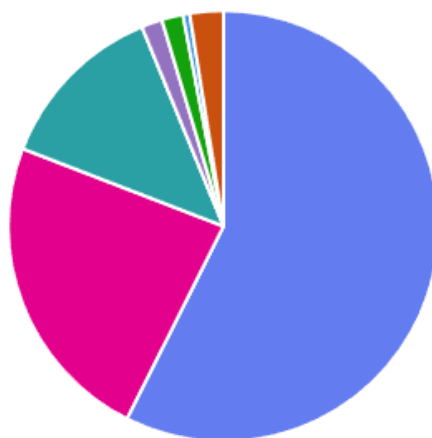
Rifiuti ed economia circolare

Nelle sedi e nei cantieri, WTS assicura una gestione dei rifiuti in ottemperanza a tutte le leggi vigenti in materia, identificando specifiche aree destinate allo stoccaggio, opportunamente delimitate da segnaletica e cartellonistica che ne indica la tipologia e, ove necessario, le eventuali caratteristiche di pericolo. I rifiuti comprendono, oltre ai generici da ufficio assimilabili agli urbani, quelli specifici da cantiere. Lo smaltimento dei rifiuti avviene tramite ditte specializzate, trasportatori e destinatari autorizzati o anche in conto proprio in quanto detentore dell'autorizzazione e iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali.

Nel corso del 2025, l'azienda ha proseguito il proprio impegno nella gestione responsabile dei rifiuti, assicurando il rispetto della normativa vigente e promuovendo pratiche orientate alla riduzione dell'impatto ambientale. **[GRI 306.1 - GRI 306.3]**

Nel corso del 2025, l'azienda ha prodotto complessivamente:
791.652 kg di rifiuti totali

Distribuzione rifiuti 2025 per tipologia (kg)



Legenda

Terre e rocce da scavo – 57% Materiali derivanti da scavi e movimentazioni.

Rappresentano la quota principale dei rifiuti.

Cemento e materiali inerti – 23% Residui delle lavorazioni strutturali e delle attività edili.

Rifiuti da costruzione e demolizione – 13% Miscugli provenienti da demolizioni e lavorazioni di cantiere.

Legno – 1,6% Principalmente imballaggi e materiali da lavorazione.

Ferro e metalli – 1,6% Scarti metallici ad alto valore di recupero.

Plastica – 0,5% Materiali da imballaggio e componenti tecniche.

Altri rifiuti – 3% Include apparecchiature fuori uso, carta, rifiuti ingombranti e frazioni residuali

La distribuzione dei rifiuti evidenzia una chiara prevalenza di flussi legati alle attività operative. In particolare:

oltre il 70% dei rifiuti è costituito da materiali inerti

la quasi totalità dei rifiuti è non pericolosa

esiste un elevato potenziale di recupero e riutilizzo

Paragrafo 9.4

Consumi energetici ed emissioni GHG

Attualmente, l'azienda WTS adotta un approccio attivo e responsabile nel monitoraggio dei propri consumi energetici, con l'obiettivo di tenere sotto controllo l'impatto ambientale delle proprie attività e promuovere una gestione più sostenibile delle risorse.

Nel corso del 2025, l'azienda ha monitorato i consumi di carburante della propria flotta aziendale, composta da veicoli operativi e mezzi di cantiere, con l'obiettivo di valutare l'impatto ambientale legato alla mobilità.

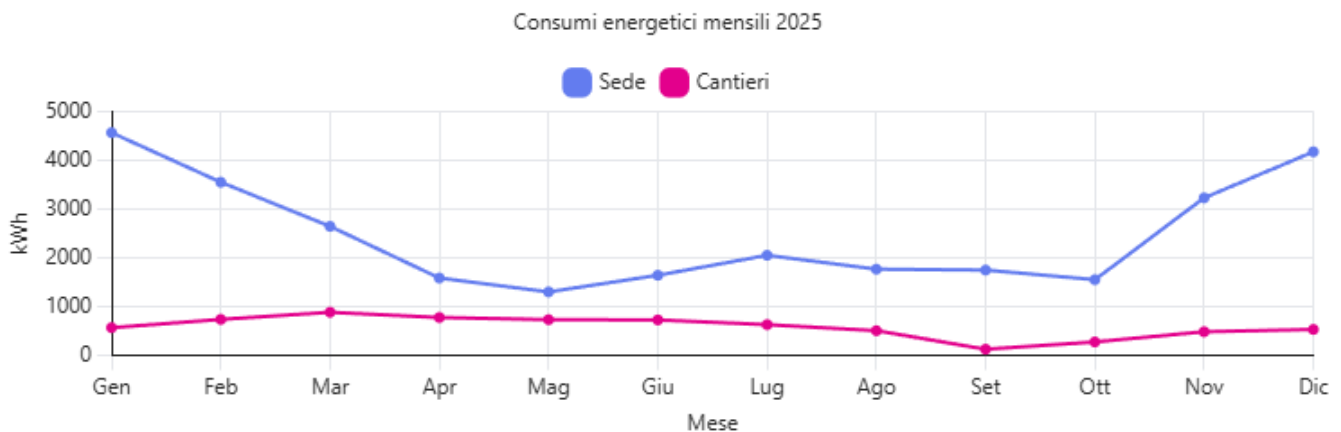
Il consumo complessivo registrato è pari a: 111.655 litri di carburante suddivisi nelle seguenti tipologie:

- Diesel: 108.339 litri (~97%)
- Benzina: 2.993 litri (~3%)
- Diesel HVO (carburante alternativo): 323 litri

Nel corso del 2025, l'azienda ha monitorato i consumi di energia elettrica distinguendo tra sede operativa e cantieri, al fine di valutare l'impatto energetico complessivo e individuare possibili interventi di efficientamento.

Il consumo totale annuo risulta pari a:

- Sede: 29.825 kWh
- Cantieri: 7.009 kWh



Risultati complessivi dell'inventario GHG – anno 2025

Scope	Emissioni (kg CO ₂ eq)	Emissioni (t CO ₂ eq)
Scope 1	279.308	279,308
Scope 2	12.177	12,177
Scope 3	2.598	2,598
Totale	294.083	294,083

Le emissioni di Scope 1 derivano dalla combustione diretta di carburanti utilizzati dal parco mezzi aziendale e dai macchinari operativi.

Principali dati di attività (2025):

Diesel per autotrazione: 108.662,68 litri

Benzina per autotrazione: 2.992,88 litri

Sono stati applicati fattori emissivi standard UK Government GHG Conversion Factors.

Emissioni Scope 1: 279,308 tCO₂eq

Lo Scope 1 rappresenta la principale leva di riduzione dell'organizzazione (>94% delle emissioni totali).

Le emissioni di Scope 2 sono state calcolate con metodologia location-based.

Consumi elettrici (2025):

Uffici e sedi: 29.825 kWh

Cantieri: 7.009 kWh

Totale: 36.834 kWh

Fattore emissivo applicato: 0,3306 kg CO₂eq/kWh

Emissioni Scope 2: 12,177 tCO₂eq

Emissioni indirette della catena del valore

Lo Scope 3 è stato rendicontato secondo un approccio graduale basato sulla materialità.

Categorie incluse:

Trasmissione e distribuzione energia elettrica

Consumo idrico (approvvigionamento)

Gestione rifiuti e materiali di scarto

Emissioni Scope 3: 2,598 tCO₂eq

Le categorie non incluse (viaggi, trasporti, hotel) non hanno generato emissioni nel 2025 o non dispongono ancora di dati sufficientemente robusti.

Il profilo emissivo evidenzia:

forte concentrazione delle emissioni nello Scope 1;

Scope 2 con elevato potenziale di abbattimento tramite approvvigionamento energetico sostenibile;

Scope 3 attualmente limitato ma strutturato per una futura estensione.

L'organizzazione applica un principio di miglioramento continuo, ampliando progressivamente la copertura dello Scope 3.

L'analisi dell'inventario delle emissioni di gas a effetto serra per l'anno 2025 evidenzia un profilo emissivo fortemente concentrato nello Scope 1, che rappresenta oltre il 94% delle emissioni totali (279,308 tCO₂eq su 294,083 tCO₂eq).

Questo risultato riflette la natura operativa dell'organizzazione, caratterizzata da un significativo utilizzo di mezzi aziendali e macchinari alimentati a combustibili fossili. In particolare, il consumo di

diesel e benzina per autotrazione costituisce la principale fonte di emissioni dirette, rendendo la gestione della mobilità una leva strategica per la riduzione dell'impatto climatico.

Le emissioni associate allo Scope 2, pari a 12,177 tCO₂eq, risultano significativamente più contenute e sono legate ai consumi di energia elettrica. L'adozione dell'approccio location-based consente una rappresentazione coerente del contesto nazionale, evidenziando tuttavia un importante margine di miglioramento attraverso l'approvvigionamento di energia da fonti rinnovabili.

Lo Scope 3, pari a 2,598 tCO₂eq, rappresenta attualmente una quota limitata delle emissioni complessive. Ciò è dovuto sia alla selezione iniziale delle categorie più rilevanti (energia, acqua e rifiuti), sia a un approccio progressivo alla rendicontazione. La struttura metodologica adottata consente comunque un ampliamento futuro del perimetro di analisi, in linea con le best practice internazionali. [GRI 305.2]

COSTRUIAMO INSIEME UN FUTURO SOLIDO E DURATURO

Capitolo 10



In conclusione, WTS ha dimostrato un forte impegno verso la sostenibilità, integrando principi di responsabilità in tutti gli aspetti delle proprie attività. Tuttavia, è consapevole delle aree in cui ancora è possibile migliorare, come evidenziato dalla valutazione di Ecovadis. (Immagine 02)



Immagine 02 - Punteggio Ecovadis

Guardando al futuro, l'azienda si impegna a rafforzare le aree in cui si riscontrano opportunità di sviluppo, con l'obiettivo di raggiungere elevati standard di eccellenza in tutte le dimensioni della sostenibilità. In particolare, proponendo iniziative come un incremento di ore di formazione del personale, in merito agli aspetti etici e sociali, in particolare su pratiche lavorative e diritti umani, discriminazione, inclusione e parità di genere, oltre all'etica ed agli acquisti sostenibili.

Per affrontare le aree di miglioramento, occorre un impegno più strutturato e pubblico nell'aderire agli obiettivi ed ai principi definiti da organizzazioni terze riconosciute. È fondamentale che l'azienda rafforzi le azioni concrete a sostegno delle politiche e delle misure di sostenibilità, al fine di garantire che ogni iniziativa sia accompagnata da misure specifiche e verificabili. Proprio in questo ambito, un obiettivo che ci si è posti per l'anno futuro è una gap analisi sulla base dei CAM, così da confrontare la situazione attuale con quella desiderata derivante dei CAM in ambito edilizio.

Un altro aspetto da migliorare riguarda la rendicontazione che deve essere arricchita da indicatori chiari che possano evidenziare l'efficacia delle pratiche implementate, permettendo una valutazione precisa dell'impatto. È necessario quindi integrare KPI quantitativi in grado di misurare in modo accurato l'implementazione delle iniziative ambientali e sociali, consentendo un monitoraggio costante dei progressi raggiunti. A tal proposito, è prevista una revisione delle politiche aziendali in essere, integrandole con precisi obiettivi qualitativi e quantitativi. Inoltre, WTS deve impegnarsi a rafforzare le pratiche di acquisto sostenibile promuovendo non solo la qualità e l'affidabilità dei fornitori, ma anche la responsabilità sociale e ambientale in ogni fase del processo di approvvigionamento. Si prevede quindi l'inserimento di una figura dedicata all'interno del team di lavoro per approfondire, progettare, implementare, gestire e monitorare i sistemi di gestione, con riferimento, in particolare, alle aree della qualità, dell'ambiente, della salute e sicurezza, dell'energia e della sicurezza delle informazioni.

COSTRUIAMO INSIEME UN FUTURO SOLIDO E DURATURO

La visione dell'azienda è chiara: costruire un futuro solido e duraturo, in cui l'innovazione, la sostenibilità e la responsabilità sociale siano la base per crescere in armonia con l'ambiente e la comunità. E nell'ottica di responsabilità sociale d'impresa, un nuovo traguardo da raggiungere per il 2025 sarà l'ottenimento di un attestato di assesment ISO 26000:2010. L'azienda continuerà a lavorare con passione e dedizione per affrontare le sfide future, creando valore per tutte le parti interessate e per le generazioni a venire.

GRI CONTENT INDEX

Capitolo 11



Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
-------------	------------------------------	------------------	---------	-------------

GRI 1_ PRINCIPI FONDAMENTALI 2021 - ITALIAN.PDF

Sezione 1. Le finalità e il sistema degli Standard GRI	Nota metodologica - p.5			
Sezione 2. Concetti fondamentali	Applicazione diffusa dei concetti in tutto il documento			
Sezione 3. Reportistica in conformità agli standard GRI	Nota metodologica - p.5			
Sezione 4. Principi di rendicontazione	Nota metodologica - p.5			
Sezione 5. Ulteriori raccomandazioni per la rendicontazione	Nota metodologica - p.5			

GRI 2_ INFORMATIVA GENERALE 2021-ITALIAN.PDF

2-1 Dettagli organizzativi	Le fondamenta del successo - p.7			
2-2 Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità dell'organizzazione	Nota metodologica - p.5			
2-3 Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	Nota metodologica - p.5			

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
2-4 Revisione delle informazioni		Tutti	Informazioni non disponibili	
2-5 Assurance esterna	Nota metodologica - p.5			
2-6 Attività, catena del valore e altri rapporti di business	Costruire: partire dal nulla per dare forma - p.10			
2-7 Dipendenti	L'identikit del team - p.40			
2-8 Lavoratori non dipendenti	L'identikit del team - p.40			
2-9 Struttura e composizione della governance	Il sistema di governance adottato dalla società - p.31			
2-10 Nomina e selezione del massimo organo di governo	Il sistema di governance adottato dalla società - p.31			
2-11 Presidente del massimo organo di governo		Tutti	Informazioni non disponibili	
2-12 Ruolo del massimo organo di governo nel controllo della gestione degli impatti	Il sistema di governance adottato dalla società - p.31			

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
2-13 Delega di responsabilità per la gestione di impatti	Il sistema di governance adottato dalla società - p.31			
2-14 Ruolo del massimo organo di governo della rendicontazione di sostenibilità	Il sistema di governance adottato dalla società - p.31			
2-15 Conflitti d'interesse	Integrità ed etica di business - p.34			
2-16 Comunicazione delle criticità	Integrità ed etica di business - p.34			
2-17 Conoscenze collettive del massimo organo di governo		Tutti	Informazioni non disponibili	
2-18 Valutazione delle performance del massimo organo di governo		Tutti	Informazioni non disponibili	
2-19 Norme riguardanti le remunerazioni		Tutti	Informazioni non disponibili	
2-20 Procedura di determinazione della retribuzione		Tutti	Informazioni non disponibili	
2-21 Rapporto di retribuzione totale annuale		Tutti	Informazioni non disponibili	

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
2-22 Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile		Tutti	Informazioni non disponibili	
2-23 Impegno in termini di policy	Integrità ed etica di business - p.34			
2-24 Integrazione degli impegni in termini di policy	Il sistema di governance adottato dalla società - p.31			
2-25 Processi volti a rimediare impatti negativi		Tutti	Informazioni non disponibili	
2-26 Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare preoccupazioni	Integrità ed etica di business - p.34			
2-27 Conformità a leggi e regolamenti	Integrità ed etica di business - p.34			
2-28 Appartenenza ad associazioni	Le associazioni di categoria - p.19			
2-29 Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	Le relazioni con gli stakeholder - p.17			
2-30 Contratti collettivi	L'identikit del team - p.40			

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
-------------	------------------------------	------------------	---------	-------------

GRI 3 – TEMI MATERIALI – VERSIONE 2021 – ITALIAN.PDF

3-1 Processo di determinazione dei temi materiali	Analisi di materialità - p.20			
3-2 Elenco dei temi materiali	I temi materiali - p.21			
3-3 Gestione dei temi materiali	I temi materiali - p.21			

GRI 201_ PERFORMANCE ECONOMICA – VERSIONE 2016 – ITALIAN.PDF

201-1 Valore economico diretto generato e distribuito	Il valore economico generato e distribuito - p.39			
201-2 Implicazioni finanziarie e altri rischi e opportunità risultanti dal cambiamento climatico	Il valore economico generato e distribuito - p.39			
201-3 Obblighi riguardanti i piani di benefit definiti e altri piani pensionistici		Tutti	Informazioni non disponibili	
201-4 Assistenza finanziaria ricevuta dal governo		Tutti	Informazioni non disponibili	

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
-------------	------------------------------	------------------	---------	-------------

GRI 202 - PRESENZA SUL MERCATO - 2016

GRI 202-1 Rapporti tra il salario standard di un neoassunto per genere e il salario minimo locale	L'identikit del team - p.41			
GRI 202-2 Proporzione di senior manager assunti dalla comunità locale	Il sistema di governance adottato dalla società - p.32			

GRI 203 - IMPATTI ECONOMICI INDIRETTI - 2016

203-1 Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	Il costruire sostenibile - p.11			
203-2 Impatti economici indiretti significativi		Tutti	Informazioni non disponibili	

GRI 204 - PRATICHE DI APPROVVIGIONAMENTO - 2016

204-1 Proporzione di spesa verso fornitori locali	Il sistema di governance adottato dalla società - p.32			
---	--	--	--	--

GRI 205 - ANTICORRUZIONE - 2016

205-1 Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione	Integrità ed etica di business - p.34			
205-2 Comunicazione e formazione in materia di politiche e procedure anticorruzione	Integrità ed etica di business - p.34			

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
205-3 Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	Integrità ed etica di business - p.34			

GRI 206 - COMPORTAMENTO ANTICONCORRENZIALE - 2016

206-1 Azioni legali per comportamento anticoncorrenziale, antitrust e pratiche monopolistiche	Integrità ed etica di business - p.34			
---	---------------------------------------	--	--	--

GRI 207 - IMPOSTE - 2019

207.1 Approccio alla fiscalità		Tutti	Informazioni non disponibili	
207-2 Governance fiscale, controllo e gestione del rischio		Tutti	Informazioni non disponibili	
207-3 Coinvolgimento degli stakeholder e gestione delle preoccupazioni in materia fiscale		Tutti	Informazioni non disponibili	
207-4 Rendicontazione Paese per Paese		Tutti	Informazioni non disponibili	

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
-------------	------------------------------	------------------	---------	-------------

GRI 301 - MATERIALS - 2016

301-1 Materiali utilizzati per peso o volume	La selezione dei materiali - p.50			
301-2 Materiali utilizzati che provengono da riciclo	La selezione dei materiali - p.50			
301-3 Prodotti recuperati o rigenerati e relativi materiali di imballaggio		Tutti	Informazioni non disponibili	

GRI 302 - ENERGY - 2016

302-1 Energia consumata all'interno dell'organizzazione	Consumi energetici e emissioni GHG - p.52			
302-2 Energia consumata al di fuori dell'organizzazione		Tutti	Informazioni non disponibili	
302-3 Intensità energetica	Consumi energetici e emissioni GHG - p.52			
302-4 Riduzione del consumo di energia		Tutti	Informazioni non disponibili	
302-5 Riduzione del fabbisogno energetico di prodotti e servizi		Tutti	Informazioni non disponibili	

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
-------------	------------------------------	------------------	---------	-------------

GRI 303 - WATER AND EFFLUENTS - 2018

303-1 Interazione con l'acqua come risorsa condivisa	L'acqua una risorsa preziosa - p.51			
303-2 Gestione degli impatti correlati allo scarico di acqua	L'acqua una risorsa preziosa - p.51			
303-3 Prelievo idrico	L'acqua una risorsa preziosa - p.51			
303-4 Scarico di acqua	L'acqua una risorsa preziosa - p.51			
303-5 Consumo di acqua		Tutti	Informazioni non disponibili	

GRI 304 – BIODIVERSITY 2016

304-1 Siti operativi di proprietà, detenuti in locazione, gestiti in (o adiacenti ad) aree protette e aree a elevato valore di biodiversità esterne alle aree protette		Tutti	Informazioni non disponibili	Poiché l'attività di WTS Benedetto si svolge su incarico di stazioni appaltanti, gli aspetti legati alla biodiversità non ricadono direttamente sotto la responsabilità dell'azienda. Le analisi ambientali e le eventuali misure
304-2 Impatti significativi di attività, prodotti e servizi sulla biodiversità		Tutti	Informazioni non disponibili	

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
304-3 Habitat protetti o ripristinati		Tutti	Informazioni non disponibili	di tutela sono infatti a carico delle stazioni appaltanti. L'azienda si impegna a rispettare tutte le normative e prescrizioni ambientali previste nei contratti e nei documenti tecnici di gara.
304-4 Specie elencate nella "Red List" dell'IUCN e negli elenchi nazionali che trovano il proprio habitat nelle aree di operatività dell'organizzazione		Tutti	Informazioni non disponibili	

GRI 305 - EMISSIONS - 2016

305-1 Emissioni dirette di GHG (Scope 1)	Consumi energetici e emissioni GHG - p.52			
305-2 Emissioni indirette di GHG da consumi energetici (Scope 2)	Consumi energetici e emissioni GHG - p.52			
305-3 Altre emissioni indirette di GHG (Scope 3)		Tutti	Informazioni non disponibili	
305-4 Intensità delle emissioni di GHG	Consumi energetici e emissioni GHG - p.52			
305-5 Riduzione delle emissioni di GHG		Tutti	Informazioni non disponibili	
305-6 Emissioni di sostanze dannose per ozono (ODS)		Tutti	Informazioni non disponibili	

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
305-7 Ossidi di azoto (NOx), ossidi di zolfo (SOx) e altre emissioni significative		Tutti	Informazioni non disponibili	

GRI 306 - WASTE - 2020

306-1 Produzione di rifiuti e impatti significativi connessi ai rifiuti	Rifiuti ed economia circolare - p.51			
306-2 Gestione degli impatti significativi connessi ai rifiuti		Tutti	Informazioni non sufficienti	
306-3 Rifiuti prodotti	Rifiuti ed economia circolare - p.51			
306-4 Rifiuti non destinati a smaltimento	Rifiuti ed economia circolare - p.51			
306-5 Rifiuti destinati a smaltimento	Rifiuti ed economia circolare - p.51			

GRI 308 – VALUTAZIONE AMBIENTALE DEI FORNITORI- 2016

308-1 Nuovi fornitori che sono stati valutati utilizzando criteri ambientali	Fornitori, subappaltatori, partner e collaboratori esterni - p.19			
308-2 Impatti ambientali negativi nella catena di fornitura e azioni intraprese		Tutti	Informazioni non disponibili	

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
-------------	------------------------------	------------------	---------	-------------

GRI 401 - OCCUPAZIONE - 2016

401-1 Nuove assunzioni e turnover	L'identikit del team - p.41			
401-2 Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno	L'identikit del team - p.41			
401-3 Congedo parentale	L'identikit del team - p.41			

GRI 402 - RELAZIONI TRA LAVORATORI E MANAGEMENT - 2016

402-1 Periodo minimo di preavviso per cambiamenti operativi	L'identikit del team - p.41			
---	-----------------------------	--	--	--

GRI 403 - SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO - 2018

403-1 Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro - p.44			
403-2 Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	Salute e sicurezza sul lavoro - p.44			
403-3 Servizi di medicina del lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro - p.44			

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
403-4 Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro - p.44			
403-5 Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro - p.44			
403-6 Promozione della salute dei lavoratori	Salute e sicurezza sul lavoro - p.44			
403-7 Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali		Tutti	Informazioni non sufficienti	
403-8 Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro - p.44			
403-9 Infortuni sul lavoro	Salute e sicurezza sul lavoro - p.44			
403-10 Malattie professionali	Salute e sicurezza sul lavoro - p.44			

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
-------------	------------------------------	------------------	---------	-------------

GRI 404 - FORMAZIONE E ISTRUZIONE - 2016

404-1 Ore medie di formazione annua per dipendente	Formazione, crescita e sviluppo - p.45			
404-2 Programmi di aggiornamento delle competenze dei dipendenti e programmi di assistenza alla transizione	Formazione, crescita e sviluppo - p.45			
404-3 Percentuale di dipendenti che ricevono una valutazione periodica delle performance e dello sviluppo professionale	Formazione, crescita e sviluppo - p.45			

GRI 405 - DIVERSITÀ E PARI OPPORTUNITÀ - 2016

405-1 Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	L'identikit del team - p.41			
405-2 Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	L'identikit del team - p.41			

GRI 406 - NON DISCRIMINAZIONE - 2016

406-1 Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	Integrità ed etica di business - p.34			
---	---------------------------------------	--	--	--

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
-------------	------------------------------	------------------	---------	-------------

GRI 407 - LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E CONTRATTAZIONE COLLETTIVA - 2016

407-1 Attività e fornitori in cui il diritto alla libertà di associazione e contrattazione collettiva può essere a rischio		Tutti	Informazioni non disponibili	
--	--	-------	------------------------------	--

GRI 408 - LAVORO MINORILE - 2016

408-1 Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro minorile		Tutti	Informazioni non disponibili	
--	--	-------	------------------------------	--

GRI 409 - LAVORO FORZATO O OBBLIGATORIO 2016

GRI 409 - Lavoro forzato o obbligatorio 2016		Tutti	Informazioni non disponibili	
--	--	-------	------------------------------	--

GRI 410 - PRATICHE PER LA SICUREZZA - 2016

410-1 Personale addetto alla sicurezza formato sulle politiche o procedure riguardanti i diritti umani	Formazione, crescita e sviluppo - p.45			
--	--	--	--	--

GRI 411 - DIRITTI DEI POPOLI INDIGENI - 2016

411-1 Episodi di violazioni dei diritti delle popolazioni indigene		Tutti	Informazioni non disponibili	
--	--	-------	------------------------------	--

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
-------------	------------------------------	------------------	---------	-------------

GRI 413 - COMUNITÀ LOCALI - 2016

413-1 Operazioni con il coinvolgimento della comunità locale, valutazioni degli impatti e programmi di sviluppo	Il costruire sostenibile - p.12			
413-2 Operazioni con rilevanti impatti effettivi e potenziali sulle comunità locali		Tutti	Informazioni non sufficienti	

GRI 414 - VALUTAZIONE SOCIALE DEI FORNITORI- - 2016

414-1 Nuovi fornitori che sono stati sottoposti a valutazione attraverso l'utilizzo di criteri sociali	Fornitori, subappaltatori, partner e collaboratori esterni - p. 19			
414-2 Impatti sociali negativi sulla catena di fornitura e azioni intraprese	Il sistema di governance adottato dalla società - p.32			

GRI 415 – POLITICA PUBBLICA- 2016

415-1 Contributi Politici		Tutti	Informazioni non disponibili	
---------------------------	--	-------	------------------------------	--

GRI 416 - SALUTE E SICUREZZA DEI CLIENTI - 2016

416-1 Valutazione degli impatti sulla salute e sulla sicurezza per categorie di prodotto e servizi		Tutti	Informazioni non disponibili	
--	--	-------	------------------------------	--

Informativa	Ubicazione (titolo e pagina)	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
416-2 Episodi di non conformità riguardanti impatti sulla salute e sulla sicurezza di prodotti e servizi	L'attenzione al cliente - p.47			

GRI 417 - MARKETING ED ETICHETTATURA - 2016

417-1 Requisiti in materia di informazione ed etichettatura di prodotti e servizi		Tutti	Informazioni non disponibili	
417-2 Episodi di non conformità in materia di informazione ed etichettatura di prodotti e servizi		Tutti	Informazioni non disponibili	
417-3 Casi di non conformità riguardanti comunicazioni di marketing		Tutti	Informazioni non disponibili	

GRI 418 - PRIVACY DEI CLIENTI

418-1 Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	L'attenzione al cliente - p.47			
--	--------------------------------	--	--	--